INFORME MENSUAL DE EVIDENCIAS

Palmira, noviembre del 2022

Señor (a)
ANDREA POTES RIAGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3376363
COORDINADORA ACADÉMICO
COORDINACIÓN ACADÉMICA
Palmira

Asunto: Guía de evidencias noviembre 2022

Referencia: No (3376363) del año (2022)

NAYIBE GUTIÉRREZ PECHENÉ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 67032374 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Biotecnología industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular.	Elaboración y/o revisión y ajustes del alistamiento de la FPI de las fichas 2429505, 2502220, 2645436, 2646202 y 2237837.	**ANEXO A** Documento instrumento soporte de Alistamiento entregado y cargado en Territorium
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de pago.	No hay evidencia ya que no he realizado esta actividad en el mes objeto de pago.
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA utilizando las herramientas TIC, los ambientes de	Reuniones de los equipos ejecutores de los proyectos formativos asociados e impartir formación profesional en las fichas: Ficha 2237837: Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente,	**ANEXO B** Listados de asistencia a formación de cada ficha del periodo objeto de pago Captura de pantalla que evidencie uso de la LMS en el periodo objeto de pago Actas de reunión de equipo del

	formación presenciales y virtuales, de acuerdo con lineamientos institucionales y aplicando el reglamento de aprendiz.	Seguridad y Salud Ocupacional Ficha 2429505: Prevención y Control Ambiental Ficha 2502220: Prevención y Control Ambiental Ficha 2645436: Monitoreo Ambiental Ficha 2559677: Control de Bioprocesos Industriales Ficha 2646202: Integración en Operaciones Logísticas	mes de octubre fichas 2429505, 2237837, 2646202, 2645436, 2502220 y 2559677
4	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofia vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes. a) Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad apoyando procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. b) Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad de los programas de formación de titulada (todos los niveles) y complementaria en los cuales interviene.	Se realiza seguimiento a las horas programadas y reportadas en el aplicativo Sofia. No he sido convocada a participar en procesos de autoevaluación	**ANEXO C** Pantallazo programación Sena Sofia Reporte de horas en Sofia mes objeto de pago
5	Participar en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de pago.	No hay evidencia ya que no he realizado esta actividad en el mes objeto de pago
6	Aplicar instrumentos de evaluación y Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.	En este mes se aplicó instrumentos de evaluación a los aprendices. Durante este mes objeto de pago no se registran los juicios evaluativos.	**ANEXO D** Instrumento de evaluación ficha 2502220

7	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de pago.	No hay evidencia ya que no he realizado esta actividad en el mes objeto de pago
8	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de pago.	No hay evidencia ya que no he realizado esta actividad en el mes objeto de pago
9	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa.	Se diligencia diariamente el formulario de SST	**ANEXO E** Captura de código QR generado en el mes objeto de pago
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Realice solicitud de préstamo y el retiro de elementos de propiedad del SENA; tales como: Computador portátil Hewlett-Packard y mouse.	**ANEXO F** Formato solicitud de bienes para uso de cuentadantes
11	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales.	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de pago.	No hay evidencia ya que no he realizado esta actividad en el mes objeto de pago
12	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.	Se promueve y verifica el uso de los EPP de los aprendices a mi cargo, de acuerdo con la actividad de aprendizaje realizada.	**ANEXO G** Registro fotográfico pertinente con el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.
13	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones o reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de pago.	No hay evidencia ya que no he realizado esta actividad en el mes objeto de pago
14	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de	Se realizan los informes de actividades y cumplimiento de contrato para el presente mes, en las fechas estipuladas.	**ANEXO H** Captura de pantalla cargue de informes en el aplicativo SECOP II del mes de octubre. Captura de pantalla verificación

	finalizar el contrato.		alistamientos de la FPI
15	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	Se envía y se reciben correo de parte de coordinación para la realización de actividades referentes a la formación	**ANEXO I** Captura de pantalla correos electrónicos, mensajes de WhatsApp.

Cordialmente,

NAYIBE GUTIÉRREZ PECHENÉ
Contratista
C.C. No. 67032374 de Cali.

ANEXO A
Documento instrumento soporte de Alistamiento entregado y cargado en Territorium

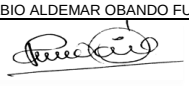
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL**
Numero de Ficha	**2237837**
Instructores del equipo ejecutor	Nayibe Gutierrez Pechené. Niccola Paola Gironza. Gloria inés Martinez. Francisco Javier Durán Primero Erik Garcia
Fecha	09-oct-2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	X			
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	X			
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X			
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	X			
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X			
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	X			
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	X			
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	X			

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NAYIBE GUTIERREZ PECHENE
FIRMA DEL INSTRUCTOR	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	ANDREA POTES RIAGA

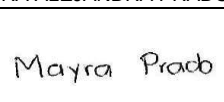
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**Tecnico en monitoreo ambiental**
Numero de Ficha	**2645436**
Instructores del equipo ejecutor	Nayibe Gutierrez Pachené Mayra Alejandra Prado Hidalgo Linda Katherin Herrera Gerardo Antonio Henao Paula Fernanda Valencia
Fecha	09 DE OCTUBRE DE 2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	X			
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	X			
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X			
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	X			
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X			
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	X			
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	X			
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	X			

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	MAYRA ALEJANDRA PRADO HIDALGO
FIRMA DEL INSTRUCTOR	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	ANDREA POTES RIAGA

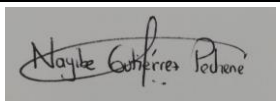
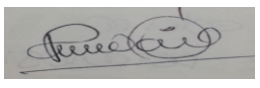
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental**
Numero de Ficha	**2429505**
Instructores del equipo ejecutor	NAYIBE GUTIERREZ PECHENE MAYRA ALEJANDRA PRADO LINDA KATHERIN HERRERA AURA MARIA RIVERA NICCOLA GIRONZA GERARDO ANTONIO HENAO
Fecha	03 DE OCTUBRE DE 2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	X			
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	X			
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X			
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	X			
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X			
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	X			
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	X			
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	X			

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	
FIRMA DEL INSTRUCTOR	NAYIBE GUTIERREZ PECHENE
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	ANDREA POTES RIAGA

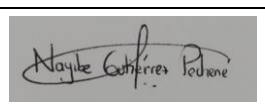
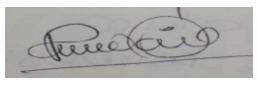
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental**
Numero de Ficha	**2502220**
Instructores del equipo ejecutor	NAYIBE GUTIERREZ PECHENE MAYRA ALEJANDRA PRADO LINDA KATHERIN HERRERA AURA MARIA RIVERA NICCOLA GIRONZA MARIA ISBEIRI OSPINA GERARDO ANTONIO HENAO
Fecha	04 DE OCTUBRE DE 2022

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	X			
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	X			
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X			
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	X			
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X			
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	X			
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuetnran se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	X			
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	X			

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	
FIRMA DEL INSTRUCTOR	NAYIBE GUTIERREZ PECHENE
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	ANDREA POTES RIAGA

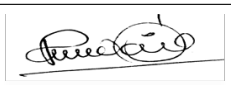
	GFPI - FR Apoyo 01

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-FR Apoyo 01

Programa de Formación	**TECNICO EN ONTEGRACION EN OPERACIONES LOGISTICAS**
Numero de Ficha	**2646202**
Instructores del equipo ejecutor	Juan David Agudelo perodmo, Diana Lorena Salinas, Angel Raul Roldan, Nayibe guitierrez, Jose Agustin Cacais
Fecha	7/0102022

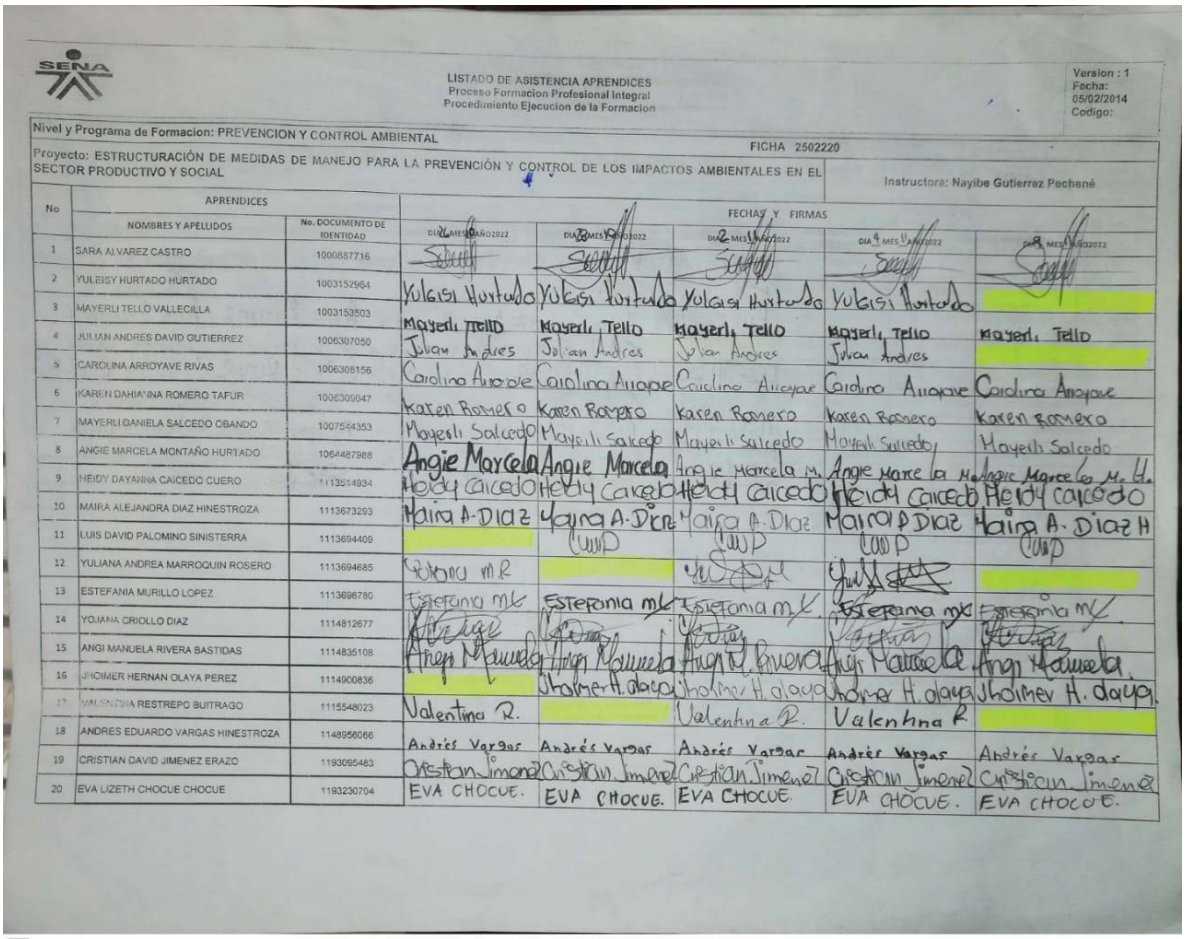
ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Recomendaciones/ observaciones
1	La planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo está basada en el desarrollo curricular del programa	X			
2	Los documentos del alistamiento corresponden a los formatos vigentes	X			
3	El documento de guía de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X			
4	En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación	X			
5	La planeación pedagogica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos	X			
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos.	X			
7	Al momento de esta verificación los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium	X			
8	Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagogico, supervisores de contrato y coordinación académica	X			

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	JUAN DAVID AGUDELO PERDOMO
FIRMA DEL INSTRUCTOR	
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	FABIAO ALDEMAR OBANDO
FIRMA DEL PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	ANDREA POTES RIAGA

ANEXO B

Listados de asistencia a formación de cada ficha del periodo objeto de pago

Ficha 2502220



LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL

FICHA 2502220

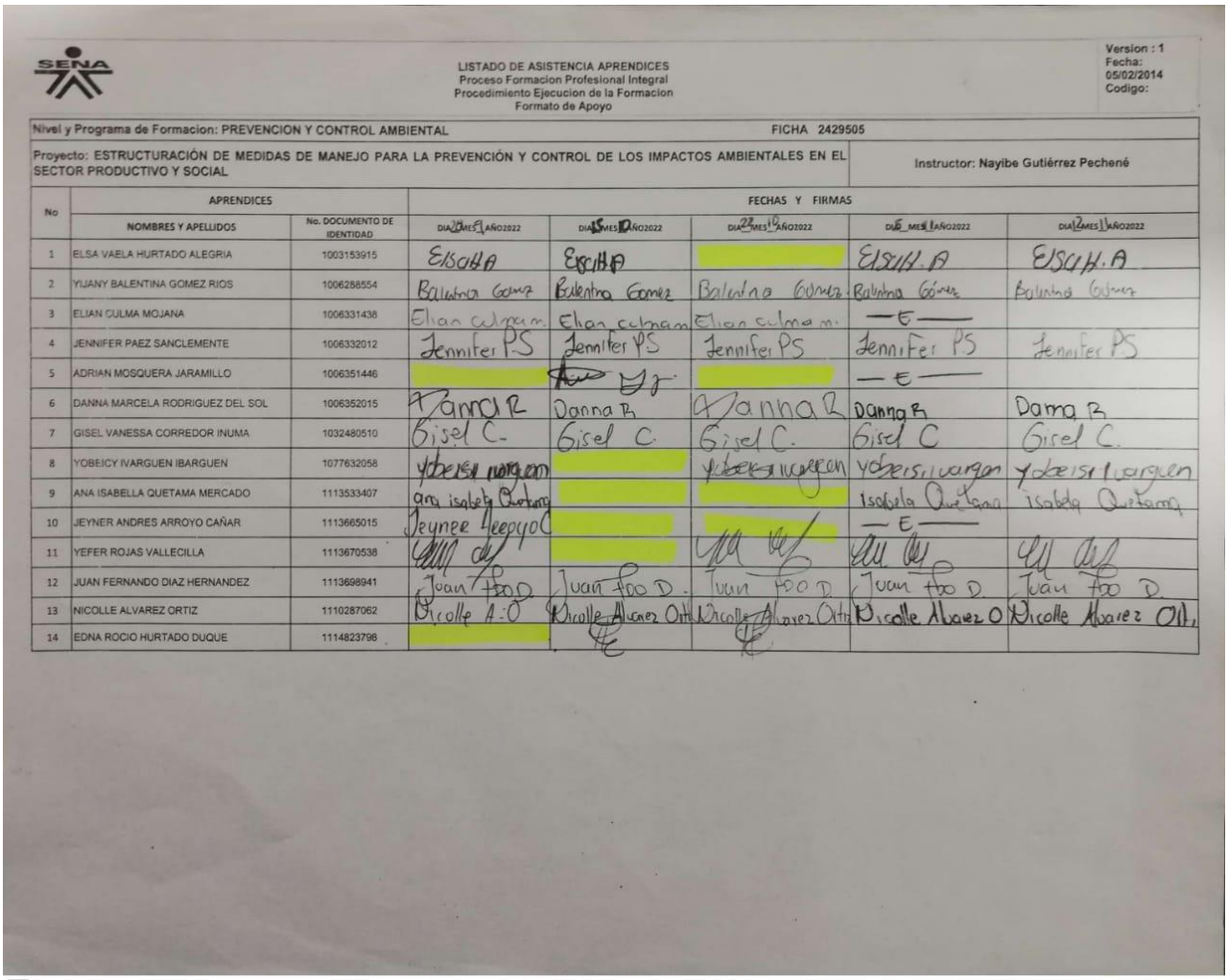
Proyecto: ESTRUCTURACIÓN DE MEDIDAS DE MANEJO PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES EN EL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

Instructora: Nayibe Gutierrez Pechené

No	APRENDICES		FECHAS Y FIRMAS				
	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 2 MES 5 AÑO 2022	DIA 3 MES 5 AÑO 2022	DIA 2 MES 6 AÑO 2022	DIA 4 MES 6 AÑO 2022	DIA 9 MES 6 AÑO 2022
1	SARA ALVAREZ CASTRO	1000887716					
2	YULEISY HURTADO HURTADO	1003152964	Yuleisi Hurtado	Yuleisi Hurtado	Yuleisi Hurtado	Yuleisi Hurtado	
3	MAYERLI TELLO VALLECILLA	1003153503	Mayerli Tello	Mayerli Tello	Mayerli Tello	Mayerli Tello	Mayerli Tello
4	JULIAN ANDRES DAVID GUTIERREZ	1006307050	Julian Andres	Julian Andres	Julian Andres	Julian Andres	
5	CAROLINA ARROYAVE RIVAS	1006308156	Carolina Arroyave	Carolina Arroyave	Carolina Arroyave	Carolina Arroyave	Carolina Arroyave
6	KAREN DAHIANA ROMERO TAFUR	1006309047	Karen Romero	Karen Romero	Karen Romero	Karen Romero	Karen Romero
7	MAYERLI DANIELA SALCEDO OBANDO	1007564353	Mayerli Salcedo	Mayerli Salcedo	Mayerli Salcedo	Mayerli Salcedo	Mayerli Salcedo
8	ANGIE MARCELA MONTAÑO HURTADO	1064487968	Angie Marcela	Angie Marcela	Angie Marcela M.	Angie Marcela M.	Angie Marcela M. H.
9	HEIDY DAYANNA CAICEDO CUERO	1113514934	Heidy Caicedo	Heidy Caicedo	Heidy Caicedo	Heidy Caicedo	Heidy Caicedo
10	MAIRA ALEJANDRA DIAZ HINESTROZA	1113673293	Maira A. Diaz	Maira A. Diaz	Maira A. Diaz	Maira A. Diaz	Maira A. Diaz H
11	LUIS DAVID PALOMINO SINISTERRA	1113694409					
12	YULIANA ANDREA MARROQUIN ROSERO	1113694685					
13	ESTEFANIA MURILLO LOPEZ	1113696780	Estefania M.L	Estefania M.L	Estefania M.L	Estefania M.L	Estefania M.L
14	YOJANA CRIOLLO DIAZ	1114812677					
15	ANGI MANUELA RIVERA BASTIDAS	1114835108	Angi Manuela	Angi Manuela	Angi M. Rivera	Angi Manuela	Angi Manuela
16	JHOIMER HERNAN OLAYA PEREZ	1114900836		Jhoimer H. olaya	Jhoimer H. olaya	Jhoimer H. olaya	Jhoimer H. olaya
17	VALENTINA RESTREPO BUITRAGO	1115548023	Valentina R.		Valentina R.	Valentina R	
18	ANDRES EDUARDO VARGAS HINESTROZA	1148956066	Andrés Vargas	Andrés Vargas	Andrés Vargas	Andrés Vargas	Andrés Vargas
19	CRISTIAN DAVID JIMENEZ ERAZO	1193095483	Cristian Jimenez	Cristian Jimenez	Cristian Jimenez	Cristian Jimenez	Cristian Jimenez
20	EVA LIZETH CHOCUE CHOCUE	1193230704	EVA CHOCUE.	EVA CHOCUE.	EVA CHOCUE.	EVA CHOCUE.	EVA CHOCUE.

CS Escaneado con CamScanner

Ficha 2429505



LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

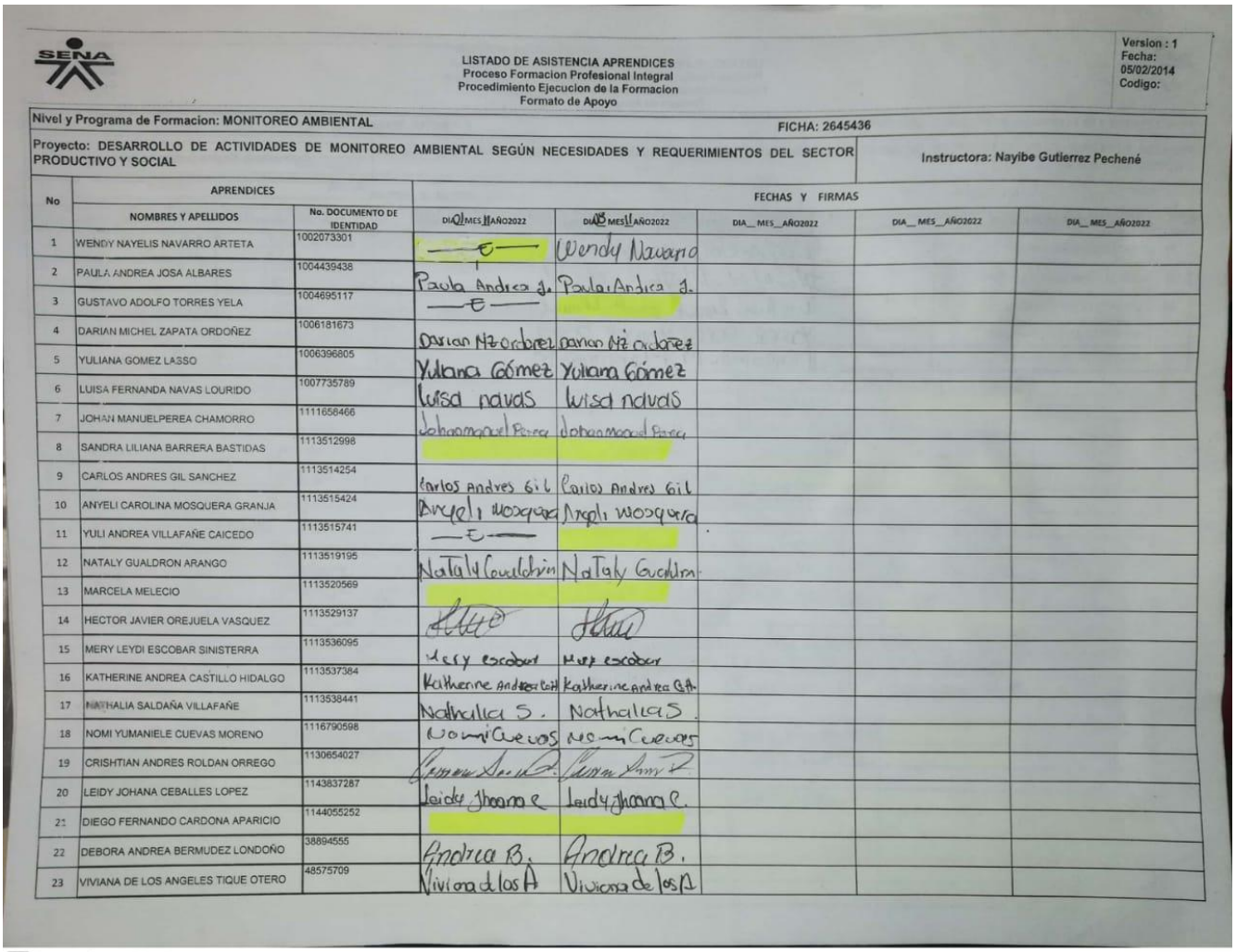
Nivel y Programa de Formacion: PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL — FICHA 2429505

Proyecto: ESTRUCTURACIÓN DE MEDIDAS DE MANEJO PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES EN EL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL — Instructor: Nayibe Gutiérrez Pechené

No	APRENDICES		FECHAS Y FIRMAS				
	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 22 MES 11 AÑO 2022	DIA 15 MES 12 AÑO 2022	DIA 23 MES 12 AÑO 2022	DIA 5 MES 1 AÑO 2022	DIA 12 MES 1 AÑO 2022
1	ELSA VAELA HURTADO ALEGRIA	1003153915	ELSA H A	ELSA H A		ELSA H. A	ELSA H. A
2	YUANY BALENTINA GOMEZ RIOS	1006288554	Balentina Gomez	Balentina Gomez	Balentina Gomez	Balentina Gómez	Balentina Gomez
3	ELIAN CULMA MOJANA	1006331438	Elian culma m.	Elian culma m.	Elian culma m.	—E—	
4	JENNIFER PAEZ SANCLEMENTE	1006332012	Jennifer PS	Jennifer PS	Jennifer PS	Jennifer PS	Jennifer PS
5	ADRIAN MOSQUERA JARAMILLO	1006351446				—E—	
6	DANNA MARCELA RODRIGUEZ DEL SOL	1006352015	Danna R	Danna R	Danna R	Danna R	Danna R
7	GISEL VANESSA CORREDOR INUMA	1032480510	Gisel C.	Gisel C.	Gisel C.	Gisel C	Gisel C.
8	YOBEICY IVARGUEN IBARGUEN	1077632058	Yobeicy Ivargen		Yobeicy Ivargen	Yobeicy Ivargen	Yobeicy Ivargen
9	ANA ISABELLA QUETAMA MERCADO	1113533407	ana isabela Quetama			Isabela Quetama	Isabela Quetama
10	JEYNER ANDRES ARROYO CAÑAR	1113665015	Jeyner Arroyo C			—E—	
11	YEFER ROJAS VALLECILLA	1113670538					
12	JUAN FERNANDO DIAZ HERNANDEZ	1113698941	Juan Fdo D.	Juan Fdo D.	Juan Fdo D.	Juan Fdo D.	Juan Fdo D.
13	NICOLLE ALVAREZ ORTIZ	1110287062	Nicolle A.O	Nicolle Alvarez Ortiz	Nicolle Alvarez Ortiz	Nicolle Alvarez O	Nicolle Alvarez Ort.
14	EDNA ROCIO HURTADO DUQUE	1114823798					

CS Escaneado con CamScanner

Ficha 2645436



SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

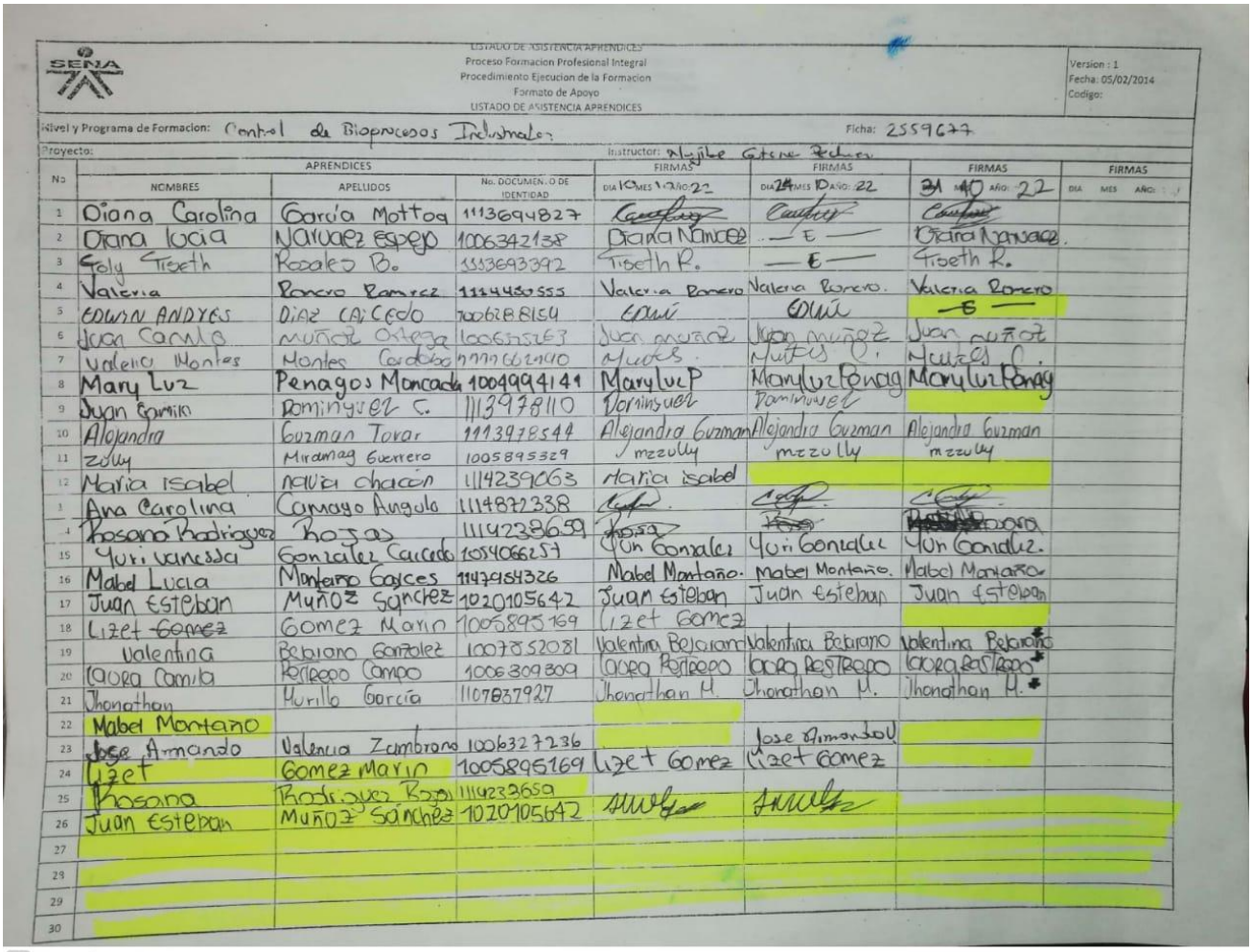
Nivel y Programa de Formacion: MONITOREO AMBIENTAL — FICHA: 2645436

Proyecto: DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MONITOREO AMBIENTAL SEGÚN NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL — Instructora: Nayibe Gutierrez Pechené

No	APRENDICES		FECHAS Y FIRMAS				
	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 01 MES 11 AÑO 2022	DIA 08 MES 11 AÑO 2022	DIA__MES__AÑO 2022	DIA__MES__AÑO 2022	DIA__MES__AÑO 2022
1	WENDY NAYELIS NAVARRO ARTETA	1002073301	E	Wendy Navarro			
2	PAULA ANDREA JOSA ALBARES	1004439438	Paula Andrea J.	Paula Andrea J.			
3	GUSTAVO ADOLFO TORRES YELA	1004695117	E				
4	DARIAN MICHEL ZAPATA ORDOÑEZ	1006181673	Darian Mz Ordonez	Darian Mz Ordonez			
5	YULIANA GOMEZ LASSO	1006396805	Yuliana Gómez	Yuliana Gómez			
6	LUISA FERNANDA NAVAS LOURIDO	1007735789	Luisa navas	Luisa navas			
7	JOHAN MANUELPEREA CHAMORRO	1111658466	Johanmanuel Perea	Johanmanuel Perea			
8	SANDRA LILIANA BARRERA BASTIDAS	1113512998					
9	CARLOS ANDRES GIL SANCHEZ	1113514254	Carlos Andres Gil	Carlos Andres Gil			
10	ANYELI CAROLINA MOSQUERA GRANJA	1113515424	Anyeli Mosquera	Anyeli Mosquera			
11	YULI ANDREA VILLAFAÑE CAICEDO	1113515741	E				
12	NATALY GUALDRON ARANGO	1113519195	Nataly Gualdron	Nataly Gualdron			
13	MARCELA MELECIO	1113520569					
14	HECTOR JAVIER OREJUELA VASQUEZ	1113529137					
15	MERY LEYDI ESCOBAR SINISTERRA	1113536095	Mery escobar	Mery escobar			
16	KATHERINE ANDREA CASTILLO HIDALGO	1113537384	Katherine Andrea Cast	Katherine Andrea C.A.			
17	NATHALIA SALDAÑA VILLAFAÑE	1113538441	Nathalia S.	Nathalia S.			
18	NOMI YUMANIELE CUEVAS MORENO	1116790598	Nomi Cuevas	Nomi Cuevas			
19	CRISHTIAN ANDRES ROLDAN ORREGO	1130654027					
20	LEIDY JOHANA CEBALLES LOPEZ	1143837287	Leidy Johana C.	Leidy Johana C.			
21	DIEGO FERNANDO CARDONA APARICIO	1144055252					
22	DEBORA ANDREA BERMUDEZ LONDOÑO	38894555	Andrea B.	Andrea B.			
23	VIVIANA DE LOS ANGELES TIQUE OTERO	48575709	Viviana de los A	Viviana de los A			

CS Escaneado con CamScanner

Ficha 2559677



LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

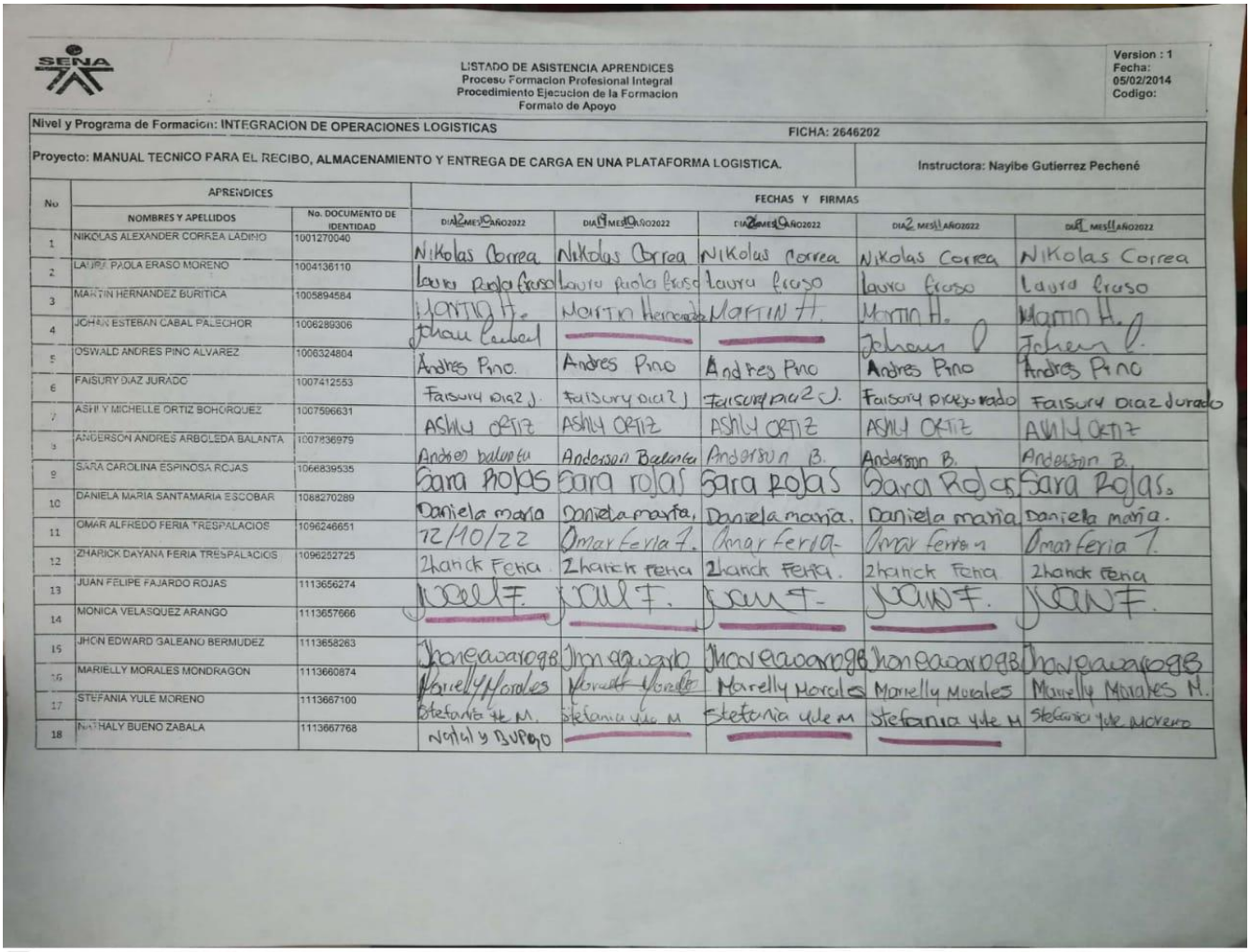
Nivel y Programa de Formacion: Control de Bioprocesos Industriales Ficha: 2559677

Proyecto: Instructor: Alejandro Gutierrez Pedraza

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 10 MES 10 AÑO: 22	DIA 24 MES 10 AÑO: 22	31 MES 10 AÑO: 22	DIA MES AÑO: / /
1	Diana Carolina	García Mottoa	1113694827				
2	Diana Lucia	Narvaez Espejo	1006342138	Diana Narvaez	— E —	Diana Narvaez.	
3	Foly Tiseth	Rosales B.	1193693392	Tiseth R.	— E —	Tiseth R.	
4	Valeria	Ramirez Ramirez	1114483555	Valeria Ramirez	Valeria Ramirez.	Valeria Ramirez	
5	EDWIN ANDRES	DIAZ CAICEDO	1006288154	Edwi	Edwi	— E —	
6	Juan Camilo	Muñoz Ortega	1006515263	Juan muñoz	Juan muñoz	Juan muñoz	
7	Valeria Montes	Montes Cardoba	1111662440	Montes.	Montes C.	Montes C.	
8	Mary Luz	Penagos Moncada	1004994141	MaryLuzP	MaryLuzPenag	MaryLuzPenag	
9	Juan Camilo	Dominguez C.	1113978110	Dominguez	Dominguez		
10	Alejandra	Guzman Tovar	1113978544	Alejandra Guzman	Alejandra Guzman	Alejandra Guzman	
11	zully	Miranda Guerrero	1005895329	mzully	mzully	mzully	
12	Maria Isabel	Nieto chacon	1114239063	Maria Isabel			
13	Ana Carolina	Camayo Angulo	1114872338				
14	Rosana Rodriguez	Rojas	1114238659	Rojas	Rojas	[redacted]	
15	Yuri Vanessa	Gonzalez Caicedo	1054066257	Yuri Gonzalez	Yuri Gonzalez	Yuri Gonzalez.	
16	Mabel Lucia	Montaño Garces	1147954326	Mabel Montaño.	Mabel Montaño.	Mabel Montaño.	
17	Juan Esteban	Muñoz Sanchez	1020105642	Juan Esteban	Juan Esteban	Juan Esteban	
18	Lizet Gomez	Gomez Marin	1005895169	Lizet Gomez			
19	Valentina	Bejarano Gonzalez	1007852081	Valentina Bejarano	Valentina Bejarano	Valentina Bejarano	
20	Laura Camila	Restrepo Campo	1006309809	Laura Restrepo	laura Restrepo	laura Restrepo	
21	Jhonathan	Murillo García	1107037927	Jhonathan M.	Jhonathan M.	Jhonathan M.	
22	Mabel Montaño						
23	Jose Armando	Valencia Zambrano	1006327236		Jose Armando		
24	Lizet	Gomez Marin	1005895169	Lizet Gomez	Lizet Gomez		
25	Rosana	Rodriguez Rojas	1114238659				
26	Juan Esteban	Muñoz Sanchez	1020105642				
27							
28							
29							
30							

CS Escaneado con CamScanner

Ficha 2646202



LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo

Version : 1
Fecha: 05/02/2014
Codigo:

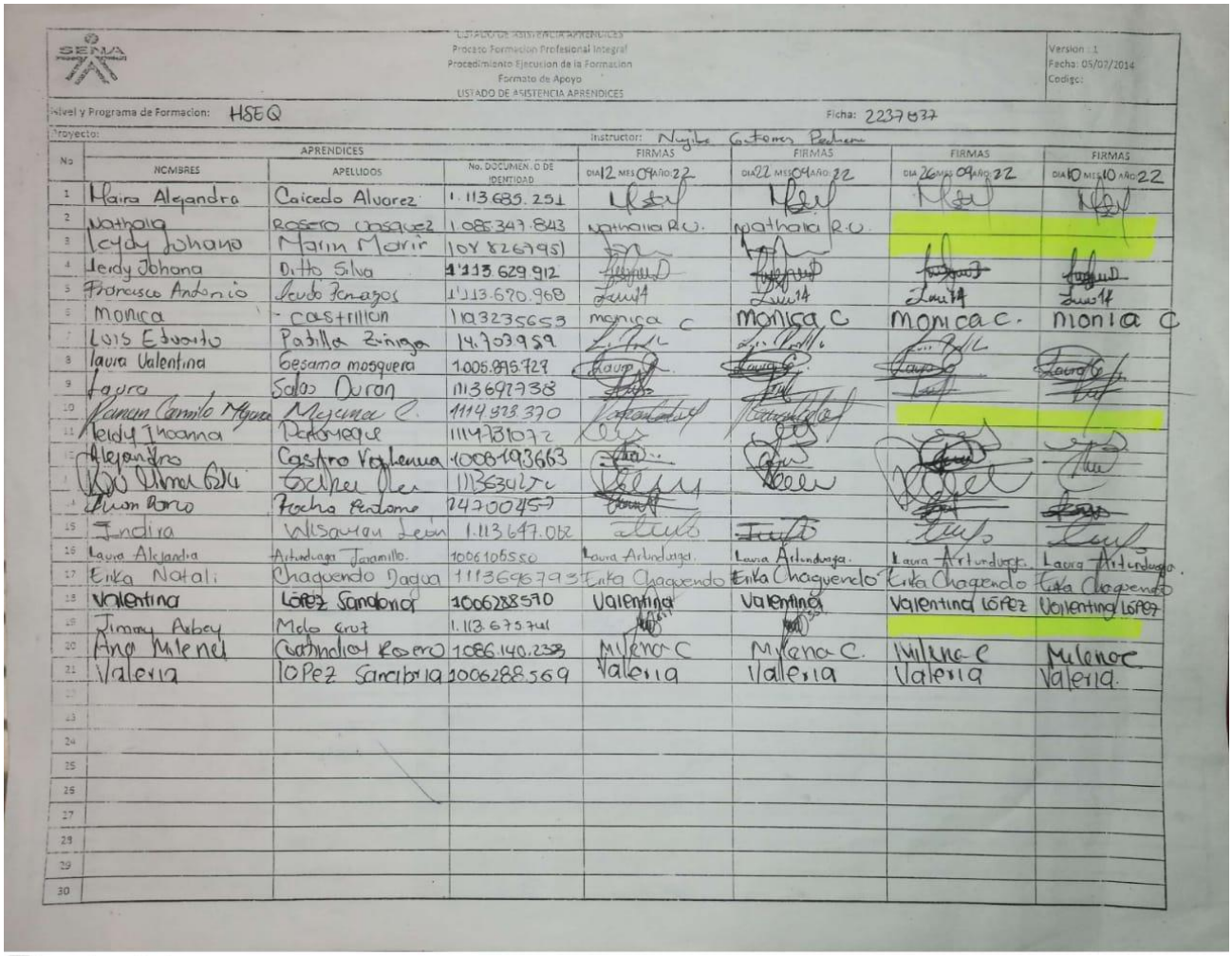
Nivel y Programa de Formacion: INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS — FICHA: 2646202

Proyecto: MANUAL TECNICO PARA EL RECIBO, ALMACENAMIENTO Y ENTREGA DE CARGA EN UNA PLATAFORMA LOGISTICA. — Instructora: Nayibe Gutierrez Pechené

No	APRENDICES		FECHAS Y FIRMAS				
	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DIA 12 MES 9 AÑO 2022	DIA 9 MES 10 AÑO 2022	DIA 26 MES 9 AÑO 2022	DIA 2 MES 11 AÑO 2022	DIA MES 11 AÑO 2022
1	NIKOLAS ALEXANDER CORREA LADINO	1001270040	Nikolas Correa	Nikolas Correa	Nikolas Correa	Nikolas Correa	Nikolas Correa
2	LAURA PAOLA ERASO MORENO	1004136110	Laura Paola Eraso	Laura Paola Eraso	Laura Eraso	Laura Eraso	Laura Eraso
3	MARTIN HERNANDEZ BURITICA	1005894584	Martin H.	Martin Hernandez	MARTIN H.	Martin H.	Martin H.
4	JOHAN ESTEBAN CABAL PALECHOR	1006289306	Johan Cabal			Johan C	Johan C.
5	OSWALD ANDRES PINO ALVAREZ	1006324804	Andres Pino.	Andres Pino	Andres Pino	Andres Pino	Andres Pino
6	FAISURY DIAZ JURADO	1007412553	Faisury Diaz J.	Faisury Diaz J	Faisury Diaz J.	Faisury Diazgrado	Faisury Diaz Jurado
7	ASHLY MICHELLE ORTIZ SOHORQUEZ	1007596631	ASHLY ORTIZ	ASHLY ORTIZ	ASHLY ORTIZ	ASHLY ORTIZ	ASHLY ORTIZ
8	ANDERSON ANDRES ARBOLEDA BALANTA	1007836979	Anderson Balanta	Anderson Balanta	Anderson B.	Anderson B.	Anderson B.
9	SARA CAROLINA ESPINOSA ROJAS	1066839535	Sara Rojas	Sara rojas	Sara Rojas	Sara Rojas	Sara Rojas.
10	DANIELA MARIA SANTAMARIA ESCOBAR	1088270289	Daniela maria	Daniela maria.	Daniela maria.	Daniela maria	Daniela maria.
11	OMAR ALFREDO FERIA TRESPALACIOS	1096246651	12/10/22	Omar Feria T.	Omar Feria.	Omar Feria	Omar Feria T.
12	ZHARICK DAYANA FERIA TRESPALACIOS	1096252725	Zharick Feria	Zharick Feria	Zharick Feria.	Zharick Feria	Zharick Feria
13	JUAN FELIPE FAJARDO ROJAS	1113656274	Juan F.	Juan F.	Juan F.	Juan F.	Juan F.
14	MONICA VELASQUEZ ARANGO	1113657666					
15	JHON EDWARD GALEANO BERMUDEZ	1113658263	Jhon Galeano	Jhon Galeano	Jhon Galeano98	Jhon Galeano98	Jhon Galeano98
16	MARIELLY MORALES MONDRAGON	1113660874	Marielly Morales	Marielly Morales	Marielly Morales	Marielly Morales	Marielly Morales M.
17	STEFANIA YULE MORENO	1113667100	Stefania Yule M.	Stefania Yule M	Stefania Yule M	Stefania Yule M	Stefania Yule Moreno
18	NATHALY BUENO ZABALA	1113667768	Natali y Bueno				

CS Escaneado con CamScanner

Ficha 2237837



SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES
Proceso Formacion Profesional Integral
Procedimiento Ejecucion de la Formacion
Formato de Apoyo
LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Version : 1
Fecha: 05/07/2014
Codigo:

Nivel y Programa de Formacion: HSEQ — Ficha: 2237837

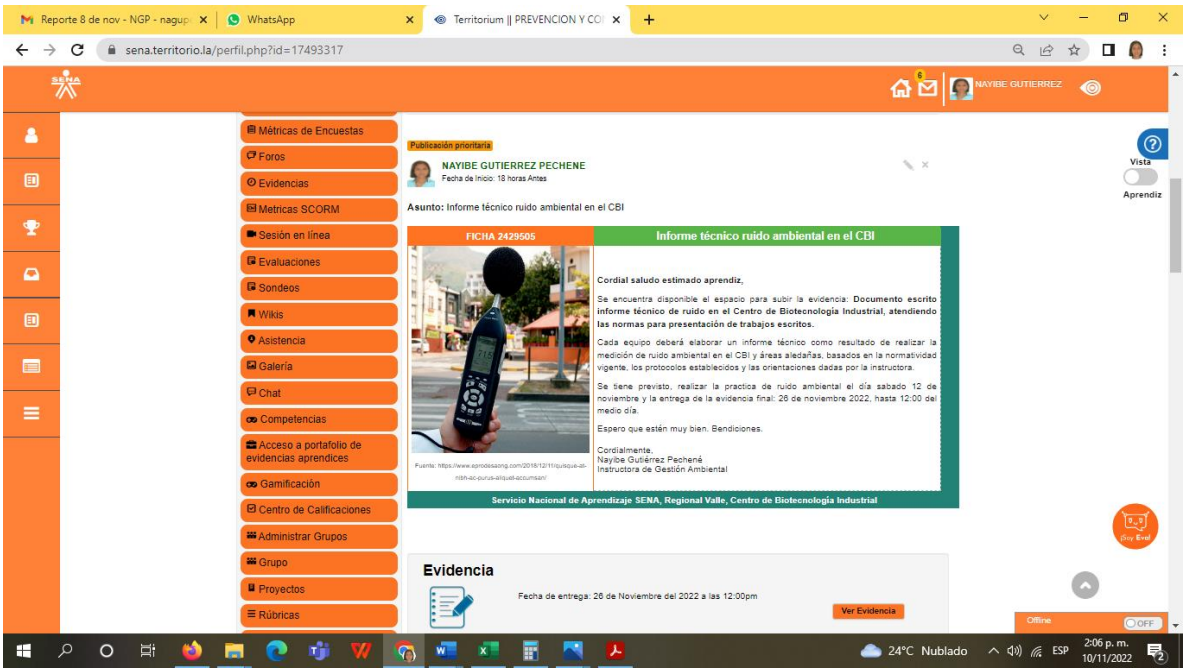
Proyecto: — Instructor: Nyglee Gutierrez Pacheco

No	APRENDICES			FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS	FIRMAS
	NOMBRES	APELLIDOS	No. DOCUMEN. O DE IDENTIDAD	DIA 12 MES 09 AÑO 22	DIA 22 MES 09 AÑO 22	DIA 26 MES 09 AÑO 22	DIA 10 MES 10 AÑO 22
1	Maira Alejandra	Caicedo Alvarez	1.113.685.251				
2	Nathaly	Rosero Vasquez	1.085.347.843	Nathalia R.V.	nathalia R.V.		
3	Leidy Johana	Marin Marin	10X 826795				
4	Leidy Johana	Ditto Silva	1'113 629 912				
5	Francisco Antonio	Jovio Tenagos	1'113.670.968				
6	Monica	Castrillon	1032355653	monica c	Monica C	Monica C.	Monica C
7	Luis Eduardo	Padilla Zuniga	14.703959				
8	Laura Valentina	Besama mosquera	1.005.895729				
9	Laura	Salas Duran	1136977338				
10	Ramon Camilo Mejia	Mejia C.	1114 373 370				
11	Leidy Johanna	Palomeque	1114731072				
12	Alejandro	Castro Valencia	1006193663				
13	Omar Ortiz	Ortiz Ruiz	1136347				
14	Juan Pablo	Pacheco Pedroza	1142007457				
15	Indira	Villagran León	1.113.647.052				
16	Laura Alejandra	Arbeláez Jaramillo.	1006105550	Laura Arbeláez.	Laura Arbeláez.	Laura Arbeláez.	Laura Arbeláez.
17	Erika Natali	Chaguendo Dagua	1113695793	Erika Chaguendo	Erika Chaguendo	Erika Chaguendo	Erika Chaguendo
18	Valentina	López Sandoval	1006288590	Valentina	Valentina	Valentina López	Valentina López
19	Jimmy Arley	Mejia Cruz	1.113.675.741				
20	Ana Milena	Cuadrado Rosero	1086.140.238	Milena C	Milena C.	Milena C	Milena C.
21	Valeria	López Sanabria	1006288569	Valeria	Valeria	Valeria	Valeria.
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

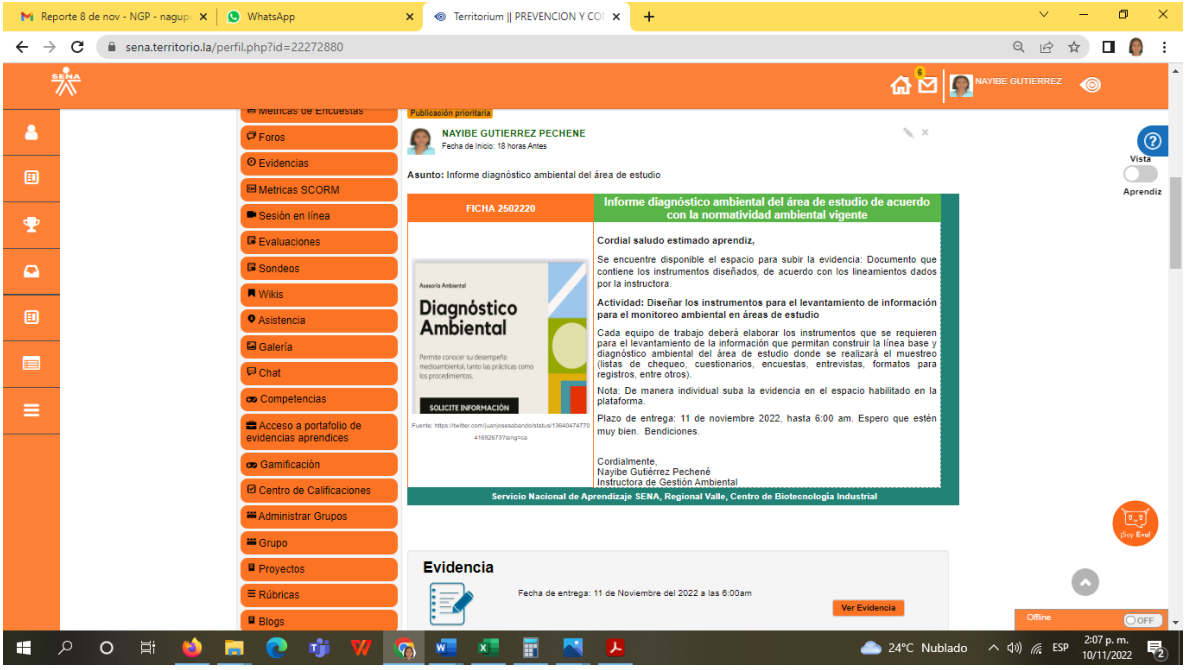
CS Escaneado con CamScanner

Captura de pantalla que evidencie uso de la LMS en el periodo objeto de pago

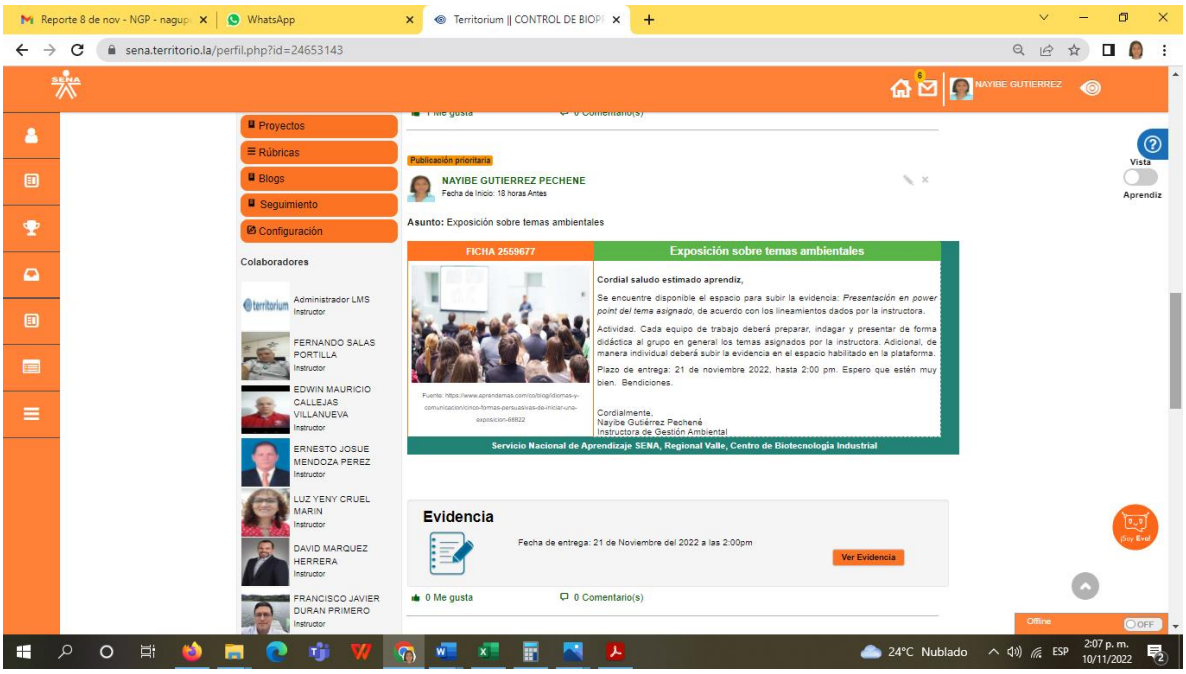
Ficha 2429505



Ficha 2502220



Ficha 2559677



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 11 DEL MES DE OCT DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Reunión equipo ejecutor Prevención y Control Ambiental

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Mayra A. Prado	1113529419		X		CBI	mpradoh@sena.edu.co	3128080755	—	Mayra Prado
2.	Niccola Paola Grana	1113638701		✓		CBI	npgranza@misena	3014362108	—	
3	Fabio Eduardo	87404739		✓		CBI	fabandafo@misena.edu.co	3134888994	—	
4	Najibe Gutiérrez	67032374		✓		CBI	najgueto misena.edu	3148433014	—	NG
5.	Linda K. Herrera	1113654046		X		CBI	lkherrera@sena.edu.co	3146812595	—	
6	Diana Lucía	6683542		X		CBI	dlhernandezl@misena.edu.co	3009113362	—	
7	Aura Mª Rivera	29678231		X		CBI	amriverao@sena.edu.co	3003987897	—	
8	Mª Isbeire Ospina	42081609				CBI	Miospinz@misena.edu.co	3167842528		
9.	Linda Herrera	1113654046		X		CBI	lkherrera@sena.edu.co	3146812595		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 25 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Reunión de proyectos Reacción y Control Ambiental

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nayibe Cabrera	67002370		✓		SENA-CBI	nayeta mtena.edu.co	3145433019	—	NGC
2	Diana Herrera	6683542		✓		CBI	dherrera2 nan.edu	3007896	—	
3	Mayra A. Prado	1113549419		X		CBI	mpradoh@ sena.edu.co	3128030755	—	Mayra Prado
4	Ana Mª Rivera	29678231		X		CBI	amrivera0@ sena.edu.co	3005687599	—	Ana Mª Rivera O.
5	Mª Isbeire Espina	42081609		✓		CBI	Miespinz@ misena.edu.co	3167842528		
6.	Linda Herrera	1113654006		X		CBI	lkherrera@ sena.edu.co	3146825955	—	lindaHerrera

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

CS Escaneado con CamScanner

ACTA No. 14		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Proyecto del programa de Prevención y Control Ambiental 2429505		
CIUDAD Y FECHA: Palmira, 25 de octubre 2022	**HORA INICIO: 10:00**	**HORA FIN: 13:00**
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente 121	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Biotecnología Industrial (CBI)	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seguimiento del proyecto de la ficha 2429505

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar la reunión de proyectos de la ficha 2429505

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inició la reunión 11 y 25 de octubre de 10:00 am a 1:00 pm, con los aportes de los instructores Nayibe Gutiérrez, Linda Katherin Herrera, Aura María Rivera, Mayra Alejandra Prado, Niccola Gironza y Gerardo Henao.

Novedad del curso

En el marco del proyecto Removiendo las Barreras para el Ingreso, Permanencia y Avance de las Mujeres en Carreras STEM, para su Mayor Participación en el Campo de las Industrias Verdes en Colombia, los aprendices del programa de formación Prevención y Control Ambiental ficha 2429505, apoyaran la actividad de organización de la huerta a partir de semillas en la sede Industrial CBI, el día 22 de octubre en el horario de 2:00 pm a 6:00 pm.

La instructora Nayibe Gutierrez, informa que los aprendices Yobeicy Ivarguen, Ana Isabella Quetama, Jeiner Arroyo no se presentaron a formación el día 15 de octubre y hasta el momento no han presentado excusa que justifique su falta. Adicionalmente, la instructora informa que la aprendiz Ana Isabella Quetama y Jeiner Arroyo faltaron nuevamente a formación el día 22 de octubre; por lo tanto, se debe revisar con el equipo ejecutor las inasistencias de estos dos aprendices y si es necesario realizar el debido reporte a Comité.

La instructora Mayra Alejandra Prado informa que el aprendiz Adrian Mosquera no asiste a formación, no presenta excusas de las inasistencias y no realiza las actividades del proceso formativo. Asimismo, el equipo de trabajo expresa que no participa en la ejecución de las actividades por ende no lo incluyen en las evidencias. Al aprendiz se le realiza llamado de atención escrito.

Adicionalmente, menciona que el aprendiz Elian presenta como evidencia del protocolo para la caracterización de residuos sólidos el protocolo de ruido que le presentó a la instructora Nayibe Gutiérrez. Se realiza llamado de atención escrito. La aprendiz Yobeicy Ivarguen no presenta la actividad del protocolo y se realiza llamado de atención.

Los aprendices mencionados con anterioridad no presentan el plan de mejoramiento que se estableció en el comité académico, por ende, junto con el equipo se reportan nuevamente.

La instructora Aura Maria Rivera informa que los aprendices Yobeisi Ibarguen y Adrian Mosquera no se presentan a formación desde el final del trimestre anterior,en el trimestre actual faltaron el 14 de octubre y no presentan evidencias, deben prueba de conocimiento y no presentaron la recuperación. El aprendiz Jeyner Andres Arroyo no se presenta a formación desde el 26 de agosto, debido a la situación manifestada por él en la última semana de agosto por cambios en sus turnos laborales sin embargo el compromiso fue concertar la presentación de las evidencias en horarios diferentes al de la competencia sin embargo hasta la fecha el aprendiz sólo comunica por whatsapp donde se le han indicado las fechas de presentación de las evidencias pero no se ha presentado. Se recomienda revisar la situación de inasistencias y rendimiento académico del aprendiz con el equipo ejecutor.

CONCLUSIONES

Se desarrollaron las reuniones en las jornadas programadas por Coordinación Académica

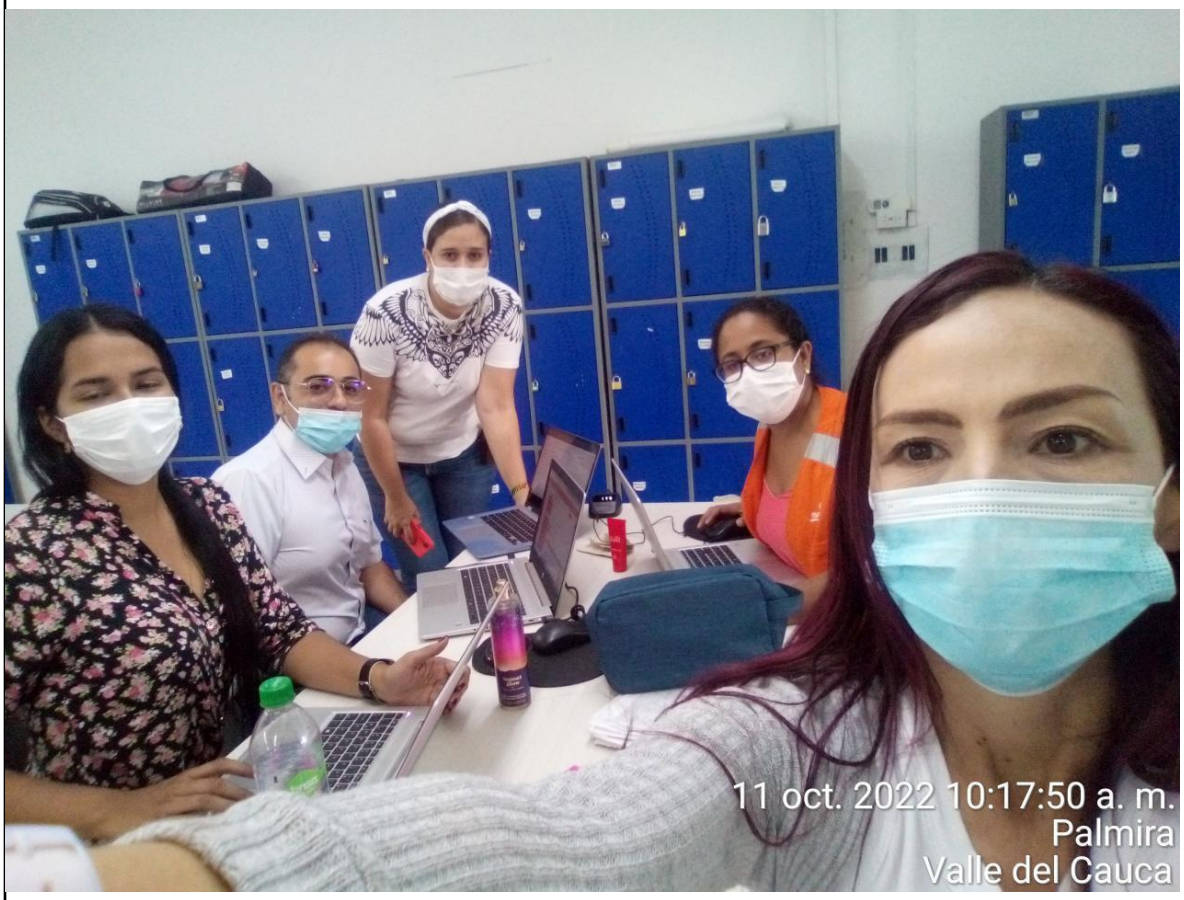
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Reporte de inasistencia en el aplicativo Sena Sofia Plus	Equipo ejecutor	Durante la formación

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Reunión de alistamiento, 11 de octubre 2022




11 oct. 2022 10:52:35 a. m.
30-44 Calle 40
Palmira
Valle del Cauca

Reunión de proyectos, 25 de octubre 2022



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 11 DEL MES DE OCT DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Reunión equipo ejecutor Prevención y Control Ambiental

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Mayra A. Prado	1113529419		X		CBI	mpradoh@sena.edu.co	3128080755	—	Mayra Prado
2.	Nicola Paola Grana	1113638701		✓		CBI	npgranza@misena	3014362108	—	
3	Fabio Eduardo	87404739		✓		CBI	fabandaño@misena.edu.co	3134888994	—	
4	Najibe Gutiérrez	67032374		✓		CBI	nagyeto misena.edu	3148433014	—	NG
5.	Linda K. Herrera	1113654046		X		CBI	lkherrera@sena.edu.co	3146812595	—	Linda K Herrera
6	Diana Lucía	6683542		X		CBI	dlhernandezl@misena.edu.co	3003113362	—	
7	Aura Mª Rivera	29678231		X		CBI	amriverao@sena.edu.co	3003987897	—	Aura Mª Rivera O
8	Mª Isbeire Ospina	42081609				CBI	Miospinz@misena.edu.co	3167842528		
9.	Linda Herrera	1113654046		X		CBI	lkherrera@sena.edu.co	3146812595		Linda K Herrera

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

CS Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 25 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Reunión de proyectos Reacción y Control Ambiental

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nayibe Cabrera	67002370		✓		SENA-CBI	nayeta mtena.edu.co	3145433019	—	NGC
2	Diana Herrera	6683542		✓		CBI	dherrera2 sena.edu	3007896	—	
3	Mayra A. Prado	1113549419		X		CBI	mpradoh@ sena.edu.co	3128030755	—	Mayra Prado
4	Ana Mª Rivera	29678231		X		CBI	amrivera0@ sena.edu.co	3005687599	—	Ana Mª Rivera O.
5	Mª Isbeire Espina	42081609		✓		CBI	Miespinz@ misena.edu.co	3167842328		
6.	Linda Herrera	1113654006		X		CBI	lkherrera@ sena.edu.co	3146825955	—	lindaHerrera

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

CS Escaneado con CamScanner

ACTA No. 9		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Proyecto del programa de Prevención y Control Ambiental 2502220		
CIUDAD Y FECHA: Palmira, 25 de octubre 2022	**HORA INICIO: 10:00**	**HORA FIN: 13:00**
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente 121	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Biotecnología Industrial (CBI)	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seguimiento del proyecto ficha 2502220

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el seguimiento de la ficha 2502220

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inició la reunión 11 y 25 de octubre 10:00 am a 1:00 pm, con los aportes de los instructores Nayibe Gutiérrez, Linda Katherin Herrera, Aura María Rivera, Mayra Alejandra Prado, María Isbeiri Ospina Niccola Gironza y Gerardo Henao.

Novedad de curso

En el marco del proyecto Removiendo las Barreras para el Ingreso, Permanencia y Avance de las Mujeres en Carreras STEM, para su Mayor Participación en el Campo de las Industrias Verdes en Colombia, los aprendices del programa de formación Prevención y Control Ambiental ficha 2502220, apoyaran la actividad de organización de la huerta a partir de semillas en la sede Industrial CBI, el día 22 de octubre en el horario de 2:00 pm a 6:00 pm; debido a que, los aprendices de la ficha 2502220, están programados desde las 6:00 am en la sede principal CBI con la instructora Linda Herrera, se solicitó a la coordinación académica el permiso para que ingresaran en el horario de 8:00 am a 11:30 am para que lograran tener un espacio de almuerzo y desplazamiento a la sede Industrial.

La instructora Nayibe Gutierrez, informa que los aprendices Mayra Alejandra Diaz, Jhoimer Hernan Olaya y Carolina Arroyave han presentado problemas de salud y quedaron pendientes de enviar soporte que justifique sus faltas los días 19, 21 y 22 de octubre. Por otra parte, el aprendiz Julian Andres Gutierrez solicitó un permiso para participar en un torneo de los Juegos Deportivos Departamentales, Sordodepartamentales y Paradepartamentales 2022, en la disciplina de FÚTBOL DE SALÓN RAMA MASCULINA en la ciudad de Sevilla (Valle), los días 20 al 23 de octubre del 2022.

La instructora Nayibe Gutiérrez, solicita amablemente a los compañeros de equipo su apoyo para organizar el plan de mejoramiento de la aprendiz Yuleisy Hurtado con el fin de entregárselo a más tardar el día 26 de octubre.

La instructora Niccola Gironza, informa sobre las inasistencias de los aprendices Anthony Marín, Julián Andrés David, Valentina Restrepo, Gilberth Cuaran y Heidy Caicedo, el día 13 oct 2022 de 6 a 8 am.

La instructora Mayra Alejandra Prado Hidalgo informa que el día jueves 13 de octubre no asiste a formación el aprendiz Gilbert Cuaran, Anthony Marin, Julian Andres David y Valentina Restrepo. Los aprendices no presentan ninguna justificación de la inasistencia. El jueves 20 de octubre no asistieron los aprendices Julian Perez, Mayra Alejandra Diaz y Gilbert Cuaran, los aprendices no presentan ninguna justificación.

La instructora resalta el compromiso durante el proceso formativo de los aprendices: Aris Ramirez y Jhoimer Olaya.

Adicionalmente, la instructora Mayra informa que durante la sesión del 24 de octubre se presentó una dificultad con la aprendiz Mayra Alejandra Diaz y Sara Alvarez donde tuvo que intervenir la psicóloga Alejandra Lopez, la madrina Lorena pudo ocurrir agresión por parte de la aprendiz Mayra.

La instructora Aura María Rivera informa que los aprendices Heidy Dayana Caicedo, Antony Marin, Jhoimer Hernan Olaya Mayra Alejandra Diaz Hinestroza y Luis David Palomino Sinisterra no se presentaron a formación el 25 de octubre y no justifican sus inasistencias.

CONCLUSIONES

Se desarrollaron las reuniones de la jornada de reunión de proyectos programadas por Coordinación Académica.

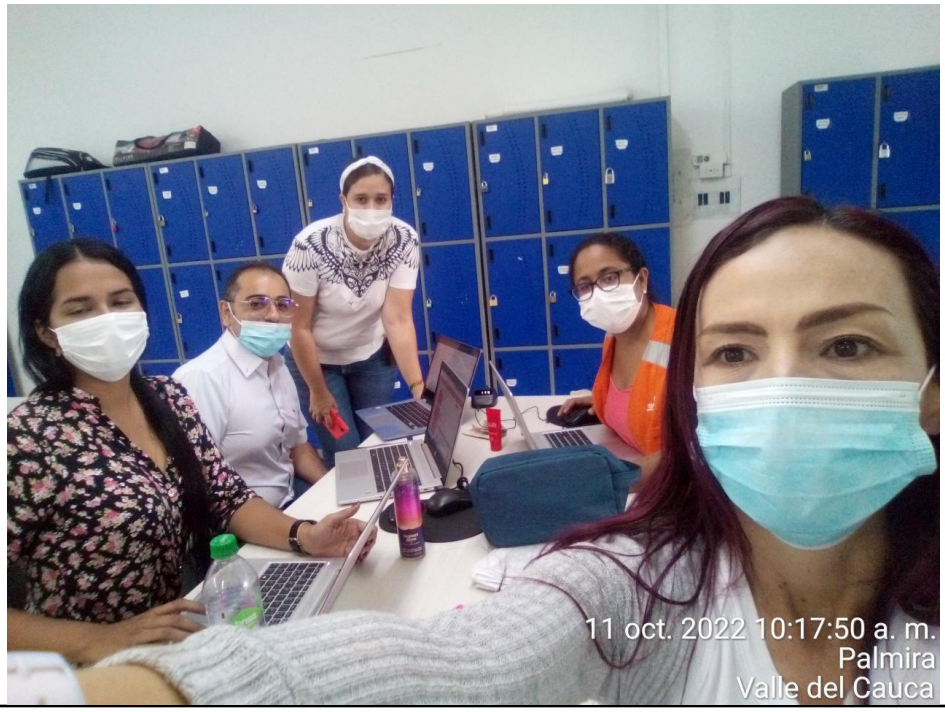
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Reporte de inasistencia en el aplicativo Sena Sofia Plus	Equipo ejecutor	Durante la formación
Organizar el plan de mejoramiento de la aprendiz Yuleisy Hurtado	Equipo ejecutor	26 de octubre 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Reunión de alistamiento, 11 de octubre 2022




11 oct. 2022 10:52:35 a. m.
30-44 Calle 40
Palmira
Valle del Cauca

Reunión de proyecto, 25 de octubre 2022



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 11 DEL MES DE Oct. DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Reunión equipo ejecutor Monitoreo Ambiental - Ficha 2645436.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fabio Obando	87404739		✓		CBI	fobando@misena.edu.co	3137483994	NA	
2	Mayra A. Prado	1113529419		X		CBI	mpradoh@sena.edu.co	3128030755		Mayra Prado
3	Nayibe Cadavid	67033237a		✓		CBI	nayecto@misena.edu.co	3146433014	—	NCH
4	Paula Valencia	38559092		✓		CBI	Pvalencia99@sena.edu.co	3103950173	—	
5	Linda Herrera	1136540096		X		CBI	lkherrera@sena.edu.co	3146812505		Linda Herrera
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 25 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Reunión equipo ejecutor monitoreo ambiental - Ficha 2645436.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Mayra A. Prado	1113529419		X		CBI	mpradoh@sena.edu.co	3128030755		Mayra Prado
2	Fabio Obando	87'104739		X		CBI	fobando@misena.edu.co	3137489914		
3	Linda Herrera	1113659096		X		CBI	lkherrera@sena.edu.co	3146812595		
4	Nayibe Cabrera	67032379		x		CBI	nagpeta misena.edu.co	3148433014		
5	Paula Valencia	38559092		X		CBI	Pralencyag@sena.edu.co	3103950123		
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 02		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento del técnico en monitoreo ambiental, ficha 2645436		
CIUDAD Y FECHA: Palmira 11 y 25 de octubre de 2022	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 1:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente 121	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Biotecnología Industrial / Regional Valle	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Novedades de los instructores
2. Seguimiento a desarrollo del proyecto formativo
3. Novedades de aprendices

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar el seguimiento al desarrollo del proyecto y novedades de los aprendices del técnico en monitoreo ambiental con ficha 2645436.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza reunión de equipo ejecutor en las fechas mencionadas. A las reuniones asisten los instructores Gerardo Henao, Nayibe Gutiérrez, Linda Katherin Herrera, Mayra Alejandra Prado y Paula Fernanda valencia, Adicionalmente, se cuenta con el acompañamiento de la profesional de Bienestar Patricia Lorena Barco y el pedagogo Fabio Aldemar Obando.

En el presente documento se muestran las observaciones realizadas al proceso formativo durante las reuniones de equipo ejecutor correspondientes al mes de octubre del 2022.

1. Novedades de los aprendices

La instructora ***Mayra Alejandra Prado***, informa que el aprendiz Diego Fernando Cardona y la aprendiz Nathalia Saldaña no asisten a formación el día 24 de octubre y hasta el momento no presenta ninguna justificación de la inasistencia. Adicionalmente, el día 27 de octubre el aprendiz Diego Fernando Cardona no asiste a formación y no presenta ninguna excusa.

La instructora ***Paula Fernanda Valencia,*** informa que la aprendiz Sandra Liliana Barrera, Diego Fernando Cardona, Nomi Cuevas y Gustavo Adolfo Torres no asisten el 22 de octubre y no presentan ninguna excusa de la inasistencia. Asimismo, el día 29 de octubre no asiste a formación Sandra Liliana Barrera, Marcela Melecio, Johan Manuel Perea y no presentan ninguna excusa.

La instructora ***Nayibe Gutiérrez,*** informa que el día 20 de octubre no asiste a formación los aprendices Nathaly Gualdron, Marcela Melecio, Héctor Javier Orejuela y Yoiner Steven

Barona. Hasta el momento, solo los aprendices Yoiner Stiven y Héctor Javier presentaron excusas por no conectarse a la sesión.

La instructora ***Linda Katherin Herrera,*** informa que el día 12 de octubre no asiste a formación la aprendiz Nathalia Saldaña, Viviana de los Ángeles Tique y Sandra Liliana Barrera. Hasta el momento no presentan ninguna justificación de la inasistencia. El día 19 de octubre no asisten los aprendices Gustavo Adolfo Torres, Nathalia Saldaña, Luis Andrés Riascos, Marcela Melecio y Diego Fernando Cardona. Hasta el momento no presentan ninguna justificación de la inasistencia. El día 26 de octubre no asisten a formación la aprendiz Marcela Melecio, Gustavo Adolfo Torres y Diego Fernando Cardona.

El instructor ***Gerardo Antonio Henao,*** informa que los aprendices asisten a las sesiones programadas sin novedad.

2. Seguimiento al desarrollo formativo

La ficha 2645436 se encuentra asociado al proyecto formativo 2005306_Desarrollo de actividades de monitoreo ambiental según necesidades y requerimientos del sector productivo y social.

Todos los instructores del equipo ejecutor durante la semana del 10 al 15 de octubre imparten la inducción por directrices de la coordinación. En la inducción se realiza la presentación de los instructores del equipo ejecutor y se avanza en las 2 guías de aprendizaje diseñadas para el entendimiento de la formación profesional integral.

En la inducción se presentan los instructores y la competencia que desarrollaran durante el primer trimestre de formación,

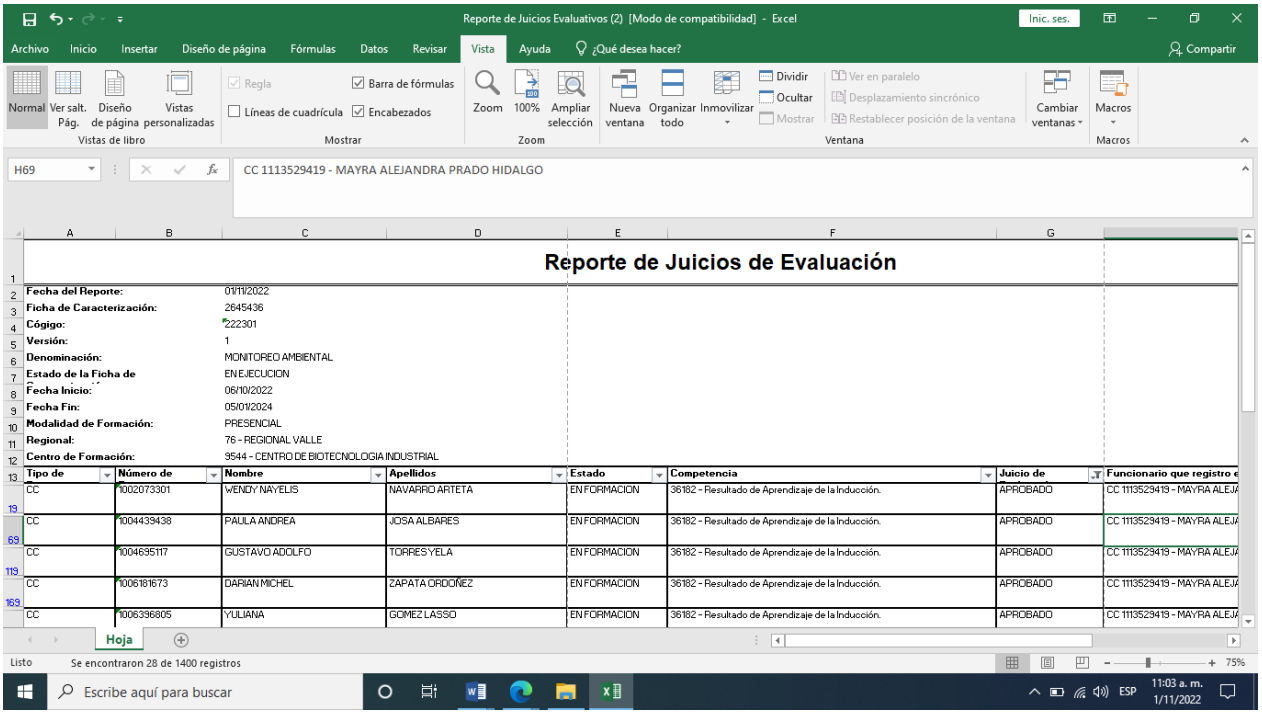
INSTRUCTOR	COMPETENCIA PARA DESARROLLAR
Mayra Alejandra Prado	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. Gestionar el manejo de residuos sólidos según especificaciones técnicas y normativa
Nayibe Gutiérrez	Obtener muestras representativas según protocolos y técnicas de análisis fisicoquímico.
Linda Herrera	Obtener muestras representativas según protocolos y técnicas de análisis fisicoquímico.
Gerardo Henao	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
Paula valencia	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

Cuando se termina la semana de inducción la gestora Mayra Alejandra Prado junto con el equipo ejecutor consolidan la información para proceder a calificar el resultado de aprendizaje *Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión* de los aprendices que aprobaron la formación. A continuación, se relaciona el reporte de juicios de la competencia *Resultado de aprendizaje de la Inducción.*

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Competencia	Juicio de Evaluación
CC	1002073301	WENDY NAYELIS	NAVARRO ARTETA	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1004439438	PAULA ANDREA	JOSA ALBARES	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1004695117	GUSTAVO ADOLFO	TORRES YELA	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1006181673	DARIAN MICHEL	ZAPATA ORDOÑEZ	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1006396805	YULIANA	GOMEZ LASSO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1007735789	LUISA FERNANDA	NAVAS LOURIDO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
TI	1109665847	YOINER STEVEN	BARONA PEREZ	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1111658466	JOHAN MANUEL	PEREA CHAMORRO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1113512998	SANDRA LILIANA	BARRERA BASTIDAS	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1113514254	CARLOS ANDRES	GIL SANCHEZ	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
TI	1113514438	MARGARETH LISETH	MINA BONILLA	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1113515424	ANYELI CAROLINA	MOSQUERA GRANJA	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1113515741	YULI ANDREA	VILLAFAÑE CAICEDO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1113519195	NATALY	GUALDRON ARANGO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1113520569	MARCELA	MELECIO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1113529137	HECTOR JAVIER	OREJUELA VASQUEZ	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1113536095	MERY LEYDI	ESCOBAR SINISTERRA	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1113537384	KATHERINE ANDREA	CASTILLO HIDALGO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1113538441	NATHALIA	SALDAÑA VILLAFAÑE	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1116790598	NOMI YUMANIELE	CUEVAS MORENO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1130654027	CRISHTIAN ANDRES	ROLDAN ORREGO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1143837287	LEIDY JOHANA	CEBALLES LOPEZ	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	1144055252	DIEGO FERNANDO	CARDONA APARICIO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	38894555	DEBORA ANDREA	BERMUDEZ LONDOÑO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO

CC	48575709	VIVIANA DE LOS ANGELES	TIQUE OTERO	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	6219024	DAGOBERTO	ANGULO MORA	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	66704945	FLOR DE MARIA	MONTILLA PASUY	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO
CC	94469694	LUIS ANDRES	RIASCOS RIASCOS	Resultado de aprendizaje de la Inducción.	APROBADO

Pantallazo de los juicios evaluativos descargados de Sofia Plus



El día 24 de octubre el técnico en monitoreo ambiental escoge el vocero y el suplente vocero quien los representara durante el trimestre. La vocera selecta es la aprendiz **Anyeli Carolina Mosquera Granja** identificada con CC 1.113.515.424 y el vocero suplente es el aprendiz **Dagoberto Angulo Mora** identificado con CC 6.219.024. Adicionalmente, se crean los grupos de trabajo colaborativo durante el trimestre I de la siguiente manera:

Grupo 1
DEBORA ANDREA BERMUDEZ LONDOÑO
VIVIANA DE LOS ANGELES TIQUE OTERO
WENDY NAYELIS NAVARRO ARTETA
DIEGO FERNANDO CARDONA APARICIO
SANDRA LILIANA BARRERA BASTIDAS
LEIDY JOHANA CEBALLES LOPEZ

Grupo 3
MERY LEYDI ESCOBAR SINISTERRA
MARGARETH LISETH MINA BONILLA
LUISA FERNANDA NAVAS LOURIDO
KATHERINE ANDREA CASTILLO HIDALGO
YULIANA GOMEZ LASSO
NATHALIA SALDAÑA VILLAFAÑE

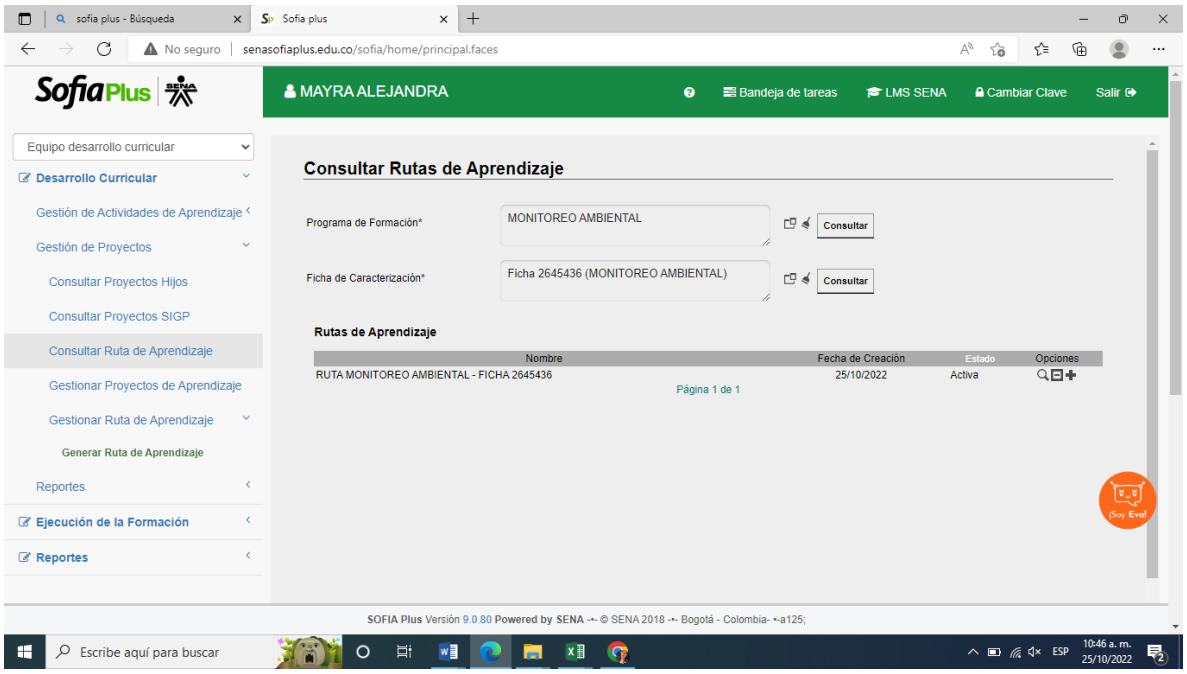
Grupo 5
DARIAN MICHEL ZAPATA ORDOÑEZ
DAGOBERTO ANGULO MORA
CRISHTIAN ANDRES ROLDAN ORREGO
HECTOR JAVIER OREJUELA VASQUEZ
NOMI YUMANIELE CUEVAS MORENO
ANYELI CAROLINA MOSQUERA GRANJA

Grupo 2
YULI ANDREA VILLAFAÑE CAICEDO
JOHAN MANUEL PEREA CHAMORRO
YOINER STEVEN BARONA PEREZ
CARLOS ANDRES GIL SANCHEZ
NATALY GUALDRON ARANGO

Grupo 4
PAULA ANDREA JOSA ALBARES
FLOR DE MARIA MONTILLA PASUY
LUIS ANDRES RIASCOS RIASCOS
GUSTAVO ADOLFO TORRES YELA
MARCELA MELECIO

Creación de rutas y asociación de los aprendices a la ruta

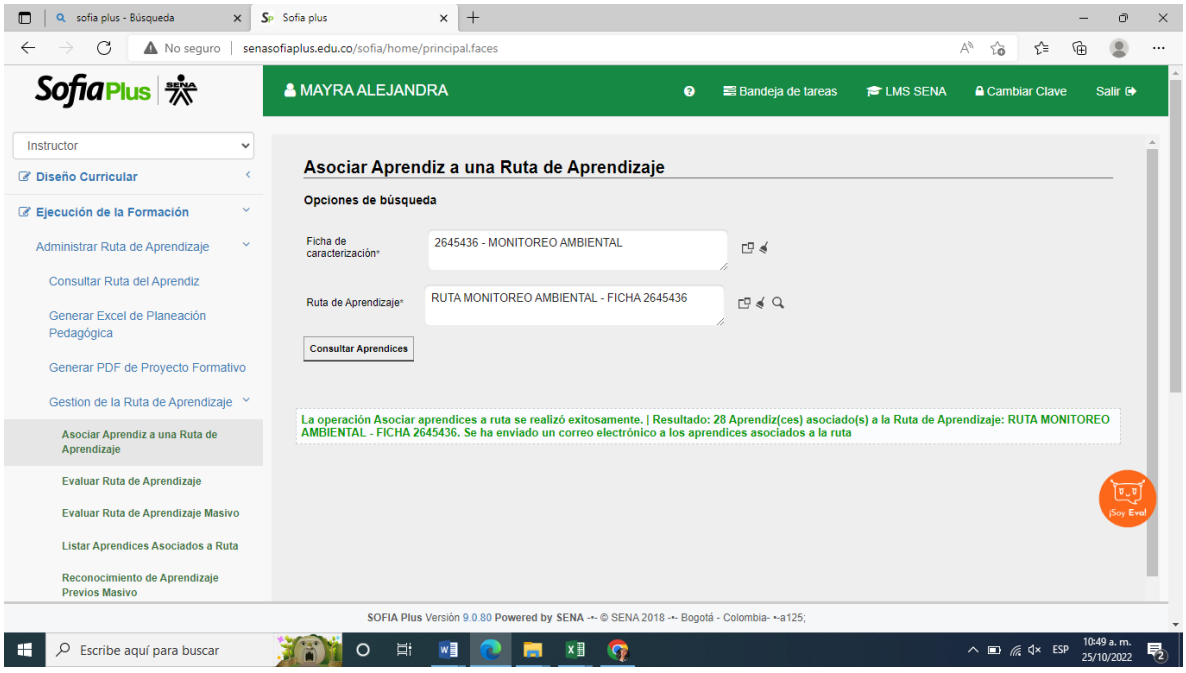
El día 25 de octubre se realiza el procedimiento para la creación de la ruta de aprendizaje de la ficha 2645436. La ruta se nombra: RUTA MONITOREO AMBIENTAL – FICHA 2645436.



Adicionalmente, se realiza la asociación de los siguientes aprendices a la ruta monitoreo ambiental – ficha 2645436.

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos
CC	1002073301	WENDY NAYELIS	NAVARRO ARTETA
CC	1004439438	PAULA ANDREA	JOSA ALBARES
CC	1004695117	GUSTAVO ADOLFO	TORRES YELA
CC	1006181673	DARIAN MICHEL	ZAPATA ORDOÑEZ
CC	1006396805	YULIANA	GOMEZ LASSO
CC	1007735789	LUISA FERNANDA	NAVAS LOURIDO
TI	1109665847	YOINER STEVEN	BARONA PEREZ
CC	1111658466	JOHAN MANUEL	PEREA CHAMORRO
CC	1113512998	SANDRA LILIANA	BARRERA BASTIDAS
CC	1113514254	CARLOS ANDRES	GIL SANCHEZ
TI	1113514438	MARGARETH LISETH	MINA BONILLA
CC	1113515424	ANYELI CAROLINA	MOSQUERA GRANJA
CC	1113515741	YULI ANDREA	VILLAFAÑE CAICEDO
CC	1113519195	NATALY	GUALDRON ARANGO
CC	1113520569	MARCELA	MELECIO
CC	1113529137	HECTOR JAVIER	OREJUELA VASQUEZ
CC	1113536095	MERY LEYDI	ESCOBAR SINISTERRA
CC	1113537384	KATHERINE ANDREA	CASTILLO HIDALGO
CC	1113538441	NATHALIA	SALDAÑA VILLAFAÑE
CC	1116790598	NOMI YUMANIELE	CUEVAS MORENO
CC	1130654027	CRISHTIAN ANDRES	ROLDAN ORREGO
CC	1143837287	LEIDY JOHANA	CEBALLES LOPEZ
CC	1144055252	DIEGO FERNANDO	CARDONA APARICIO
CC	38894555	DEBORA ANDREA	BERMUDEZ LONDOÑO
CC	48575709	VIVIANA DE LOS ANGELES	TIQUE OTERO
CC	6219024	DAGOBERTO	ANGULO MORA
CC	66704945	FLOR DE MARIA	MONTILLA PASUY
CC	94469694	LUIS ANDRES	RIASCOS RIASCOS

Pantallazo: asociación de 28 aprendices a la ficha de monitoreo ambiental.



3. Novedades de los instructores

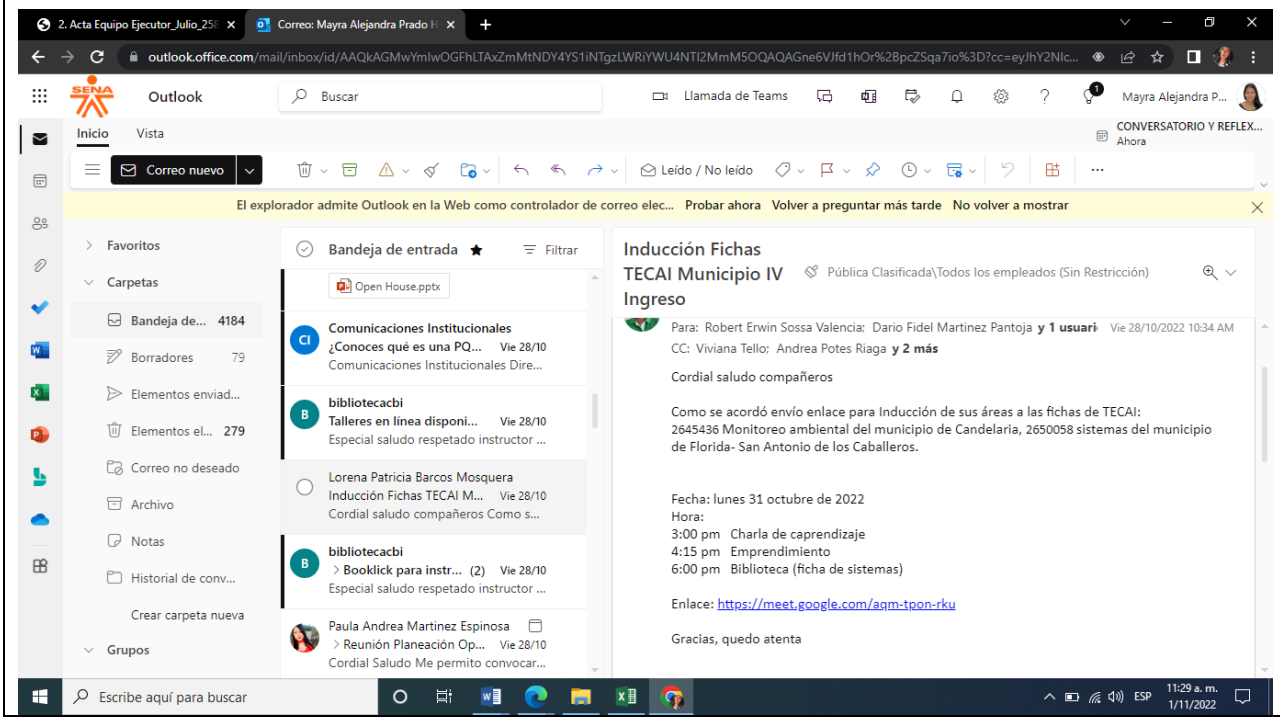
El instructor ***Gerardo Antonio Henao*** el día 21 y 28 de octubre presenta novedad con la ficha porque debe asistir a citas médicas programadas con anterioridad. Sin embargo, el instructor envía actividad a los aprendices para abarcar las diferentes temáticas de la formación.

La instructora ***Mayra Alejandra Prado*** presenta novedad el día 13 de octubre con la ficha porque debía entregar proyecto a Sennova el día 14 de octubre. Asimismo, el día 20 de octubre se presenta novedad con la instructora Nayibe Gutiérrez quien acompañó a los aprendices en el horario jueves de 3:00 pm a 8:00 pm porque la instructora Mayra presentaba una situación personal. Las novedades cuentan con aprobación de coordinación académica.

La instructora ***Nayibe Gutiérrez*** no está con la ficha el 25 de octubre porque adelantó la formación de ese día el 20 de octubre en el horario de la instructora Mayra Alejandra Prado. La formación se imparte virtual porque en el Sena de Artes y Oficios no había disponibilidad de agua.

La instructora ***Paula Fernanda Valencia*** presenta novedad el día 29 de octubre debido a que en el Sena Artes y Oficios no había disponibilidad de agua, por ende, impartió la formación de manera virtual.

El viernes 28 de octubre la madrina de la formación **Patricia Lorena Barco** solicita un espacio con la ficha para realizar la inducción sobre Caprendizaje y emprendimiento. Los encargados son Robert Sossa y Jacqueline Mafla respectivamente.



El día 18 de octubre se desprograma la ficha porque todos los instructores asisten a la actividad lúdica programada por el COPASST.

CONCLUSIONES

Se desarrolla la reunión de equipo ejecutor de manera satisfactoria en la jornada programada por la coordinación académica.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar actividades para el cumplimiento de los resultados de aprendizaje del programa de formación.	Equipo Ejecutor	Trimestre Octubre - Diciembre

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Registro fotográfico

Octubre 11 de 2022





Octubre 25 de 2022





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 11 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Desarrollo curricular Ficha 2646202

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Juan David	1470351[illegible]		X		CBI	jdasilvao3@misena.edu.co	3176153411	—	Juan
2	ANGEL [illegible]	6389242	X			CBJ	[illegible]	3205355[illegible]	—	[illegible]
3	José Agustín [illegible]	93445138		✓		CBI	jacacisneros@misena.edu.co	3016609246	—	[illegible]
4	Nayibe Cotores	67032374		✓		CBI	nayipeta@misena.edu.co	3148433014	—	[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 25 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Desarrollo curricular Ficha 2646202

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Juan David	1470351[illegible]		X		CBI	jdasilvao3@misena.edu.co	3176153411	—	Juan
2	José Agustín [illegible]	93445[illegible]		✓		CBJ	jacacisneros@misena.edu.co	3016609246	—	[illegible]
3	ANGEL [illegible]	6389242	X			CBJ	[illegible]	3205355[illegible]	—	[illegible]
4	Nayibe Cotores	67032374		✓		CBI	nayipeta@misena.edu.co	3148433014	—	[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: EQUIPO EJECUTOR DE TECNICO EN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS FICHA 2646202		
CIUDAD Y FECHA: Octubre 11 y 25 del 2022	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 1:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente 119	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Biotecnología Industrial / Regional Valle	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar seguimiento del desarrollo de la formación de la ficha 2646202		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento de la ficha 2646202 técnico en integración en operaciones logísticas en rozo.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realizó con el equipo ejecutor el seguimiento de la ficha 2646202 Técnico en integración en operaciones logísticas; se reúnen los instructores en octubre Juan David Agudelo, ángel Raúl roldan, Nayibe Gutiérrez, José Agustín cacais y diana lorena salinas llegando a las siguientes conclusiones:

1. **Novedades de los instructores**

Instructor Juan David Agudelo perdomo

No se presentan novedades con el grupo.

Instructor Ángel Raúl roldan

El instructor informa que un aprendiz ya tiene un curso complementario donde ya trabajó la competencia trabajando con el instructor.

Instructora Nayibe Gutiérrez

La instructora Nayibe informa que la aprendiz Monica Velasquez no se ha presentado a formación los días 12, 19 y 26 de octubre y hasta el momento no ha enviado excusa que justifique sus faltas; por tal motivo se procede a reportar sus inasistencias en el aplicativo de Sena Sofia Plus. Adicionalmente, la instructora informa que los aprendices Johan Esteban Cabal, Nathaly Bueno y Natalia

Fernanda Obando no se presentaron a formación los días 19 y 26 de octubre.

Por otra parte, la instructora Nayibe, informa que durante estos tres días se trabajó algunas actividades de la guía de aprendizaje de inducción, se revisaron las evidencias y se realizó la debida retroalimentación. Además, se explicaron temas de fundamentos de medio ambiente.

Instructor José Agustín cacais: el 15 de octubre se realiza inducción, conociendo plataforma sofia, realizando registro a correo misena y soy.edu.co, se socializa un padlet para inicio del proceso formativo referente a tecnología.

Instructora Diana lorena salinas

Debido al periodo de vacaciones de la instructora diana lorena, el instructor juan david Agudelo reemplazó los espacios programados en la ficha, trabajando lo que corresponde con el reconocimiento de la tipología y naturaleza de la carga.

Novedad inasistencia:

sábado 22 de octubre:
Monica velasquez Arango
Nathaly Bueno Zabala
Natalia Fernanda Obando

sábado 15 de octubre:
Monica velasquez Arango
Nathaly Bueno Zabala
Natalia Fernanda Obando
Diana Ximena Gonzalez
Karlys Josmary Villegas

2. Novedades del curso

- Se realizó la charla de bienestar del aprendiz el día 24 de octubre por parte de la funcionaria Claudia Carreño.
- Se coordinó con la instructora de etapa práctica Diana Horta realizar la charla informativa para el día jueves 3 de noviembre.
- Se realiza el proceso de inducción por parte del equipo ejecutor y el cierre del mismo con la calificación de este resultado en la plataforma sena sofia plus.
- Se realiza la creación de la ruta de aprendizaje en la plataforma sena sofia plus con el nombre “TIOL - 2646202”

3. **Novedades de aprendices**

Las aprendices:

1113657666	MONICA	VELASQUEZ ARANGO
1113667768	NATHALY	BUENO ZABALA
1113693542	NATALIA FERNANDA	OBANDO CHALPARIZAN

No se han presentado a formación durante el mes de octubre en ninguna de las sesiones de los diferentes instructores y no se han reportado o comunicado para informar sus faltas.

CONCLUSIONES

Se desarrollan las reuniones de equipo ejecutor de manera satisfactoria.
Se desarrolla cada uno de los puntos propuestos en el acta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar actividades para el cumplimiento del proyecto del programa integración en operaciones logísticas.	Equipo Ejecutor	Trimestre Octubre - Diciembre

ASISTENTES:

Juan David Agudelo Perdomo
Ángel Raúl roldan
Nayibe Gutiérrez
Diana lorena salina
José Agustín cacais

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DIA 11 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Reunión Equipo Ejecutor HSEQ

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	[illegible]	29661987		✓		Sena CBI	[illegible]	3185835988	—	[signature]
2	Nicola Granza	1113638701		—		CBI	[illegible]	3019362108	—	[signature]
3	Mayra A. Prado	1113529419		X		CBI	mpradoh@sena.edu.co	3128035755		Mayra Prado
4	Fabio Obando	87404739		✓		CBI	fobando@misena.edu.co	3137483944		[signature]
5	Dan J. Carrillo	14796322		X		CBI	djcarrillo@misena.edu.co	3163239009	N/A	[signature]
6	Gloria Martinez	31835647		X		CBI	gloria1159@gmail	3124999919	N/A	[signature]
7	Nayibe Cabrera	67032374		—		CBI	nayeto@misena.edu	3140432014	—	[signature]
8	Francisco Duran	94312470	X			CBI	fduran@sena.edu	3206738549	—	[signature]
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DIA 25 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Reunión EQUIPO EJECUTOR IISEQ

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Eric Garcia	94327525		✓		CBC	egarciare@	3153151944	N/A	
2	Fabio Obando	87104789		✓		CBI	fobandofs@ misena.edu.co	3137888944	NA	
3	Maya A. Prado	1113529419		X		CBI	mpradoha@ sena.edu.co	3128030755		Mayra Prado
4	Francisco Duran	94312470	X			CBI	fduran@ sena.edu.co	3206239641	N.A	
5	Don J. Carrillo M.	14996322		X		CBI	djcarrillo@ misena.edu.co	3163239009	—	
6	Najla Gutierrez	67032374		X		CBI	najlagutierrez@ misena.edu.co	3140420047	—	NGA
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 18		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Desarrollo Curricular del programa de Tecnología en Gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud Ocupacional, identificada con Ficha: 2237837.		
CIUDAD Y FECHA: **Palmira, 11 y 25 de octubre de 2022**	**HORA INICIO:** **10:00 a.m.**	**HORA FIN:** **1:00 p.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: **Ambiente 121**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **Valle / CBI**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. **Seguimiento al desarrollo de las actividades propuesta en la fase de evaluación 1 del proyecto.**
2. **Revisión y Seguimiento al desempeño de los Aprendices.**
3. **Novedades Aprendices**
4. **Varios**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a las actividades de Enseñanza-Aprendizaje de la fase de evaluación 1 del proyecto formativo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Seguimiento al desarrollo de las actividades propuesta en la fase de evaluación 1 del proyecto.**

En el mes de octubre de 2022 se desarrollaron actividades de transferencia del conocimiento relacionadas con la identificación de No Conformidades en El SIG (Sistema Integrado de Gestión), que fueron generadas en el proceso de simulación de una auditoría Interna. Los equipos de trabajo formalizaron una NC presentada donde la describieron con base en los requisitos de descripción detallada, incumplimiento manifiesto y requisitos afectados de las NTC ISO de referencia. Para la documentación se propuso el formato establecido en el documento guía de implementación de un SIG. En la revisión de la aplicación del formato se evidencia que los aprendices definieron correctamente la No Conformidad, determinaron las correcciones y posibles causas. Sin embargo, se presentaron dificultades para determinar los requisitos que se

incumplen en las NTC ISO 9001, 14001 y 45001. Se propone generar un taller de las fases y sus requisitos.

2. **Revisión y Seguimiento al desempeño de los Aprendices.**

Se presentan inasistencias a la formación profesional por incapacidad medica por parte de los aprendices Ana Milena Cuatindioy Rosero, Leidy Johana Marín y Natalia Rosero. También justificadas por motivos laborales Jimmy Arbey Melo Cruz y Luis Eduardo Padilla Zuñiga.

Las anteriores inasistencias no representan riesgo para la disminución del desempeño académico de los Aprendices.

De otro lado, se decide postular a dos aprendices a la noche de los mejores por su buen desempeño académico en tercer trimestre de 2002. Estas son:

LEIDY JOHANA DITTO SILVA

INDIRA WISAMAN LEON

3. **Novedades Aprendices**

Se informa a coordinación académica que la aprendiz Rosa Milena Escobar Ráquira identificada con CC- 1113634250 superó el plan de mejoramiento por inasistencias presentadas a la Formación Profesional Integral y la coordinación académica emitió el comunicado donde cierra el caso.

4. Varios.

Ninguno.

CONCLUSIONES		
Se concluye por parte del equipo ejecutor que las actividades propuestas para la calificación de la fase de evaluación 1 establecidas en la guía de aprendizaje, han sido desarrolladas y entregadas de manera pertinente y oportuna.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

Desarrollar Actividades de Reflexión Inicial de la fase de evaluación 2 del proyecto formativo.	**Equipo Ejecutor**	**Noviembre de 2022**

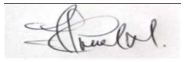
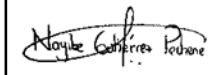
ASISTENTES:



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 4 DEL DÍA 25 DE OCTUBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	**Reunión equipo ejecutor ficha 2559677 de Control de Bioprocesos Industriales**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No.DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO / EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ERNESTO JOSUE MENDOZA PEREZ	351503	X			SENA- CBI	emendozap@sena.edu.co	3156779455	NA	
2	ANGELA ROCIO QUEVEDO ISAZA	1121825503	X			SENA-CBI	quevedoi@sena.edu.co	3203542438	NA	
3	LUZ YENY CRUEL MARÍN	43493332	X			SENA-CBI	lycruel@sena.edu.co	3103723663	NA	
4	DAVID MARQUEZ HERRERA	94424086		X		SENA - CBI	dmarquez@sena.edu.co	3175107868	NA	
5	NAYIBE GUTIERREZ PECHENE	67032374		x		SENA - CBI	nagupet@misena.edu.co	3148433014	NA	

ACTA No. 4		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo ejecutor ficha 2559677		
CIUDAD Y FECHA: Palmira, 25 de octubre de 2022	**HORA INICIO:** 10 am	**HORA FIN:** 1:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Aula 121	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Biotecnología Industrial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Hacer seguimiento al desarrollo de la formación propuesto para la ficha 2559677

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Desarrollar los puntos de la agenda propuestos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Asistencia

El equipo ejecutor valoró durante el mes de octubre sobre la inasistencia que en general el grupo trabaja muy bien y asisten con regularidad salvo algunas excepciones que relacionamos a continuación y serán reportadas en Bienestar al Aprendiz.

- Karol Yicell Navas Sandoval: reiterativamente no asiste a la formación, aduciendo problemas médicos, consultas, pero no ha entregado evidencia alguna que justifique dichas fallas. La aprendiz será remitida inicialmente a Bienestar para iniciar un proceso con ella, que permita indagar cuales son las razones de sus inasistencias.
- Jose Armando Valencia: José Armando Valencia ha venido faltando a formación con regularidad, para lo cuál también se informará a Bienestar al aprendiz.
- Isabella Zapata Ruiz, quien no se ha presentado a formación con la instructora Nayibe Gutierrez, los días 10 y 24 de octubre.

2. Desarrollo curricular

La instructora Ángela Quevedo informa que se desarrolló evaluación pendiente de la fase de análisis y se evidenció debilidades conceptuales, que obligan a reforzar algunos aspectos relacionados con cálculos matemáticos para análisis químicos. También informa la instructora que durante el mes de octubre en particular con ella, se ha perdido formación debido a incapacidad médica y capacitación sindical y otras actividades institucionales que han coincidido con la formación incluídos lunes festivos que la han atrasado en la temática.

La instructora Nayibe, informa que durante los días 10 y 24 de octubre se trabajó los temas de presentación de la competencia, reglas del juego, actividad de conocimientos previos y se revisaron los temas de recursos naturales, medio ambiente, ecosistema y hábitat.

La instructora Gloria Martínez, informa que durante el trimestre la formación ha sido presencial, y los RAP que trabajará son los siguientes:

01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA, ORAL Y ESCRITA, EN INGLÉS, ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES

NOTA: SE EVALUARÁ ESTE RESULTADO PARA TRIMESTRE 1 Y 2

LOS INDICADORES DE LA LISTA DE CHEQUEO SERÁN:

1. A través del uso de las herramientas TIC, realiza su presentación personal usando expresiones orales de saludos y despedidas.
2. Realiza su presentación personal utilizando el verb to be con sus respectivos sustantivos y adjetivos
3. Expresa su desempeño ocupacional en lengua extranjera haciendo uso del vocabulario relacionado a su área profesional
4. Expresa su desempeño ocupacional en lengua extranjera haciendo uso del vocabulario relacionado a su área profesional.

Los aprendices deben presentar un trabajo en grupos de trabajo el primer día de formación del segundo trimestre.

3. **convivencia y actitud del grupo**

La coordinación académica en reunión con el equipo ejecutor durante el mes, insistió en revisar los casos particulares dentro de la ficha relacionados con enfermedades de salud mental. Se analizó el caso particular de Laura Restrepo quién presenta una condición médica de salud mental, asociado a ansiedad y crisis que en algunas ocasiones la ausentan de la formación y que por decisión de la aprendiz ha evitado recibir ayuda por parte de Bienestar al aprendiz a través de la enfermería.

Se insistió por parte de varios instructores, que esta aprendiz hay que rodearla y apoyarla, además se destacan sus cualidades académicas e investigativas en el semillero de investigación SABI. Sin embargo, por responsabilidad por parte de los instructores de los aprendices en medio de la formación, se recomienda hacer un comité de seguimiento académico extraordinario y especial con la aprendiz para llegar a acuerdos refrendados en un acta, que aclare las motivaciones de la aprendiz para no recibir auxilio por parte de la institución y se puedan excluir de responsabilidades legales a los instructores que la acompañen. La coordinación académica se compromete a coordinar dicha reunión.

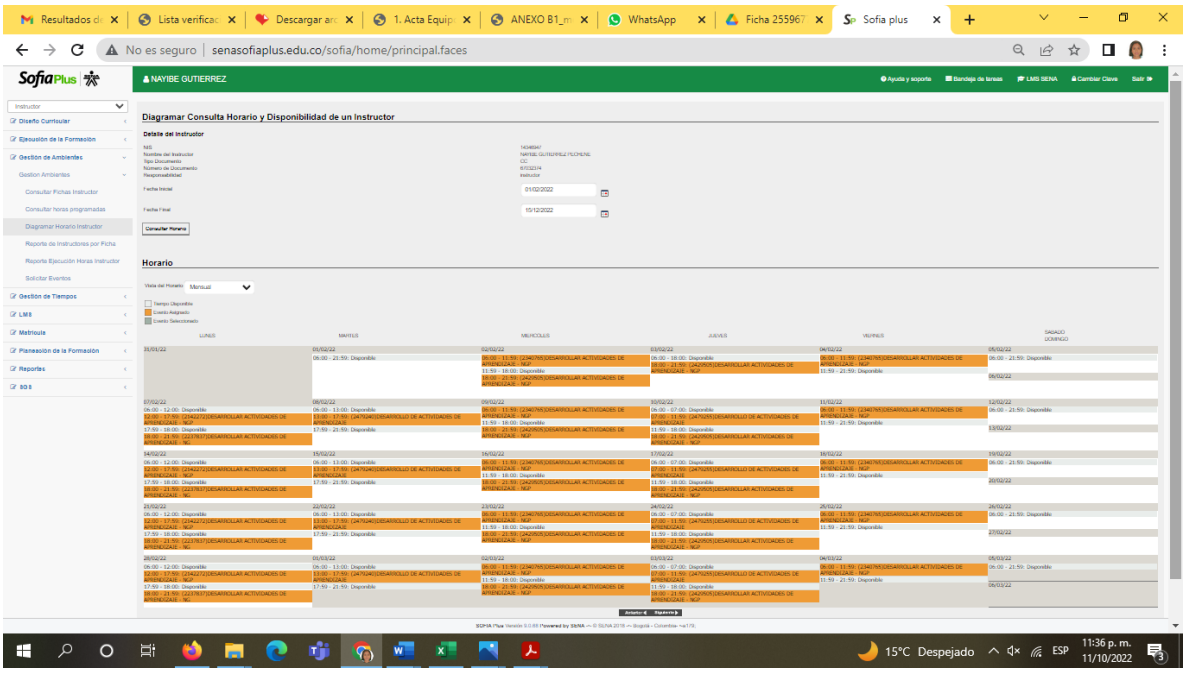
Conclusiones: Se plantea como equipo ejecutor estar atentos al plan de trabajo, propuesto en el alistamiento de la ficha y revisar el aspecto actitudinal del grupo e informar novedades.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar el acta al equipo ejecutor, apoyo pedagógico y coordinación académica, así como el desarrollo curricular del Tecnólogo de Control de Bioprocesos Industriales.	Ángela Quevedo	31 de octubre 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

ANEXO C

Pantallazo programación Sena Sofia



Reporte de horario mes objeto de pago

	TRIME	4	HORAS								FECHA INICIO									
		ngp	35,0	PREPARACI	0			35			3/10/2022					FECHA INICIO		12/12/2022		
		Lunes		Martes			miércoles			jueves			viernes			sábado				
		3/10/2022		4/10/2022			5/10/2022			6/10/2022			7/10/2022			8/10/2022				
		0		0			0			0			0				0			
		7,5		5,5			10,0			0,0			6,0				6,0			
6:00	6:59						2502220	121	1				2502220	121	1					
7:00	7:59						2502220	121					2502220	121						
8:00	8:59						2502220	121					2502220	121						
9:00	9:59						2502220	121					2502220	121						
10:00	10:59						2502220	121					2502220	121						
11:00	11:59						2502220	121					2502220	121						
12:00	12:59															2429505	121	1		
13:00	13:59															2429505	121			
14:00	14:59	2559677	112				2646202	118	1							2429505	121			
15:00	15:59	2559677	112	2645436	101-CAND	1	2646202	118								2429505	121			
16:00	16:59	2559677	112	2645436	101-CAND		2646202	118								2429505	121			
17:00	17:59	2559677	112	2645436	101-CAND		2646202	118								2429505	121			
18:00	18:29			2645436	101-CAND															
18:30	18:59	2237837	120	2645436	101-CAND															
19:00	19:59	2237837	120	2645436	101-CAND															
20:00	20:59	2237837	120	2645436	101-CAND															
21:00	21:59	2237837	120																	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NAYIBE GUTIERREZ PECHENE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2429505 - PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar las emisiones atmosféricas resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los vertimientos resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar el cumplimiento ambiental de acuerdo con la normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VALORAR MUESTRAS SEGÚN TÉCNICAS DE ANÁLISIS QUÍMICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2559677 - CONTROL DE BIOPROCESOS INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar técnicas instrumentales de análisis de acuerdo con los protocolos y naturaleza de la muestra
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Conducir proceso de biotransformación de acuerdo con tipo de producto y plan de producción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar inóculo según plan de biotransformación y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR PROCESO DE FERMENTACIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2237837 - GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN AL MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	7,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2645436 - MONITOREO AMBIENTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2646202 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2502220 - PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar las emisiones atmosféricas resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los vertimientos resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar el cumplimiento ambiental de acuerdo con la normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VALORAR MUESTRAS SEGÚN TÉCNICAS DE ANÁLISIS QUÍMICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 53,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 142,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2022	01/11/2022	DESARROLLO CURRICULAR	4,00
08/11/2022	08/11/2022	DESARROLLO CURRICULAR	16,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 20,00

INSTRUCTOR: NAYIBE GUTIERREZ PECHENE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

ANEXO D
Instrumento de evaluación ficha 2502220

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PRUEBA DE CONOCIMIENTO 2
PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL
Instructora de gestión ambiental: Nayibe Gutiérrez Pechené

Prueba N°: 1 2502220
Ficha Caracterización:
Nombre: Estefania muñib lopez.
N° Cedula: 1113.698.780
Fecha: 04/11/2022

13,65/20 = 93,25% (A)

Descripción: Estimado aprendiz esta evaluación integrada permitirá evaluar los resultados de aprendizaje alcanzados por usted en las fases de identificación. Lea cada una de las preguntas y después de un riguroso análisis responda a cada uno de ellos.

Instrucciones: La evaluación consta de 20. Dispone usted de 60 minutos para realizar la evaluación. Le recuerdo que la evaluación es individual y ajustada a su ética, cualquier intento de fraude será sancionado según se estipula en el reglamento del aprendiz. No se aceptan respuestas a lápiz.

A continuación, se presenta las siguientes competencias que están relacionadas con la fase a evaluar:

Competencia:	Resultado de aprendizaje:
Valorar muestras según técnicas de análisis químico	• Alistar los insumos, reactivos, soluciones, equipos y materiales para el análisis de muestras de agua, suelo, olores y residuos sólidos de acuerdo con protocolos y procedimientos técnicos.

1. Mencione con sus propias palabras ¿Qué es?:
a-Ruido Ambiental: es el que se genera por diversos factores y llegan a hacer ofencivos y molestos. detagradables)

b-Emisión de ruido: Son los que se Genera en el interior de un previo y se extiende al exterior.

2. Con sus propias palabras mencione ¿Cuál es la principal diferencia entre sonido y ruido?
ambos son vibraciones pero una en forma negativa y otra en positiva la positiva es el sonido y la negativa el ruido.

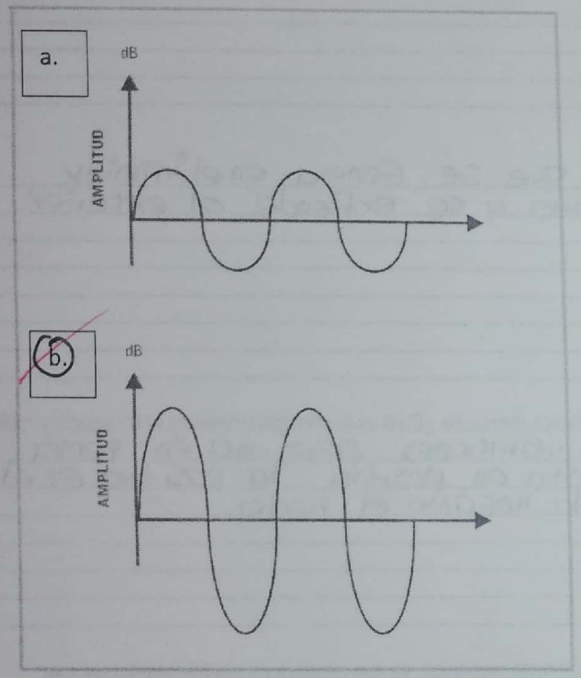
3. Esta definición: Es una onda mecánica, ya que requiere un medio material para su propagación y, además, es una onda longitudinal, es decir, viaja en la misma dirección en la que vibran las partículas del medio. Pertenece al concepto:
   a. Ruido ocupacional
   b. Ruido ambiental
   (c) Sonido
   d. Sonómetro

4. Un sonido se caracteriza por dos propiedades ¿Cuáles son?
   a. Frecuencia y los decibeles
   b. Periodo y Frecuencia
   (c) Frecuencia y la Amplitud

Escaneado con CamScanner

d. Periodo y los decibelios

5. ¿Cuál de las dos figuras representa un sonido fuerte? Marque con un (x) la respuesta correcta:



6. ¿Cuáles son los posibles efectos a la salud ocasionados por la exposición a ruido?
   a. Perdida de la audición incluyendo zumbido, interferencia en la comunicación, dolor y fatiga de la audición.
   b. Molestia, bajo rendimiento escolar y laboral, trastornos del sueño y reposo, irritabilidad y depresión.
   c. Enfermedades cardiovasculares, estrés y efectos hormonales, lesiones accidentales.
   d. Las respuestas a, b y c son correctas

7. El ruido es regulado en Colombia por diferentes autoridades competentes, mencione tres autoridades que regulan este aspecto ambiental:
   a. autoridad policiva
   b. autoridad de transito
   c. autoridad alcaldia
   y ambiental

8. ¿Cuáles son las principales normas que regulan el componente de ruido y emisión de ruido en Colombia? Complete
   a. Resolución 8321 de 1983
   b. Decreto 948 de 1995
   c. Resolución 627 de 2006
   d. Decreto Único Reglamentario 1076 de 2015

9. ¿Cuáles son las principales entidades públicas colombianas que conforman el SINA?
   a. Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS), Departamento Nacional de Planeación (DPN), Corporaciones autónomas regionales (CAR), Corporación de desarrollo sostenible (CDS), Autoridades Ambientales Urbanas (AAU), Institutos de Investigación.
   b. Policía Nacional de Colombia, Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS), Corporaciones autónomas regionales (CAR), Autoridades Ambientales Urbanas (AAU).
   c. Ministerio de Protección Social, Minas y Defensa, Procuraduría y Contraloría General de la Nación, Bienestar familiar.
   d. Ninguna de las anteriores

10. ¿Qué es el SINA?
    Sistema nacional ambiental que esta conformado por normas, Instituciones, organizaciones que hacen cumplir la normatividad ambiental

11. ¿Cuál es la norma crea el Ministerio del Medio Ambiente, reordena el Sector Público encargado de la gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables y organiza el SINA?
    a. Ley 9 de 1979
    b. Ley 99 de 1993
    c. Decreto 2981 de 2013
    d. Ley 1801 de 2016

12. ¿Cuál es la Diferencia entre las Corporaciones Autónomas Regionales y las de Desarrollo Sostenible?
    El desandlo Sostenble hace cumplir pero sin afectar (a) Generacion. FUTURA) (a) Corporaciones) establecen y ejecutan. Pero no lo tienen en cuenta.

13. ¿Cuáles son las principales competencias de las autoridades ambientales regionales?
    a. Administran los recursos naturales en su jurisdicción.
    b. Realizan control y vigilancia
    c. Otorgan licencias y permisos ambientales
    d. Implementan políticas y regulaciones

Escaneado con CamScanner

14. ¿Cuántas Corporaciones de Desarrollo Sostenible —CDS, se encuentran en el territorio colombiano?

a. 27
b. 7
c. 6
d. 10

15. ¿Qué es una Autoridades Ambientales Urbanas —AAU?

Son us que se encargan de promover y ejecutar programas para la parte ambiental.

16. Mencione tres Institutos de investigación que hacen parte del SINA

a. Ministerio del medio ambiente
b. Corporaciones autonomas regionales
c. entidades Teintoriales

17. Explique con sus propias palabras:

a. ¿Qué es la Revisión Ambiental Inicial -RAI?

es el instrumento que permite dar una clara observacion de la empresa u organizacion.

b. ¿Cuál es la norma que presenta un modelo base para realizar una RAI en una organización?

GTC. 93 Año 2007 (que es la linea base).

c. ¿Mencione y explique dos instrumentos utilizados para realizar la RAI en una organización?

lista de chequeo = permite ~~dar~~ una Conocer Si la empresa cuenta o no con los requisitos

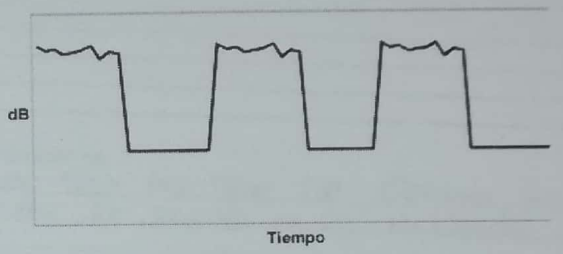
Encuesta = Se permite observar de donde viene el problema. y Conocer para poder solucionarlo.

Ejemplo: y las Falencias que tengan si lo tienen o no

18. Las Naciones Unidas publicó el informe "Nuestro Futuro Común", también conocido como Informe Brundtland ¿Cuál fue el año de su publicación?

a. 1993
b. 1974
c. 1987
d. 2015

19. La siguiente figura hace referencia al tipo de ruido:



a. Ruido continuo
b. Ruido intermitente
c. Ruido de impacto
d. Ninguna de las anteriores

20. ¿Cuáles son las caracteristicas del ruido?

a. Intermitente y espectral
b. Espectral y temporal
c. Continuo y espectral
d. Impulso, Intermitente

Escaneado con CamScanner

ANEXO E

Captura de código QR generado en el mes objeto de pago





ANEXO F

Formato solicitud de bienes para uso de cuentadantes

PROCESO GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA

FORMATO SOLICITUD DE BIENES PARA USO DE CUENTADANTES

FECHA SOLICITUD	2 de febrero 2022	AREA	Formación regular
CODIGO REGIONAL	76	NOMBRE REGIONAL	VALLE
COD CENTRO DE COSTOS	954410	NOMBRE CENTRO DE COSTO	CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL
NOMBRE DE JEFE DE OFICINA O COORDINADOR DE AREA:	ANDREA POTES RIAGA		
TIPO DE CUENTADANTE	UNIPERSONAL		
NOMBRE DEL CUENTADANTE UNIPERSONAL O CUENTADANTE MÚLTIPLE	NATIBE GUTIÉRREZ PECHENÉ	Nº DE IDENTIFICACIÓN	67032374

PARA EL CASO DE CUENTADANTE MÚLPLES EN EL SIGUIENTE CAMPO RELACIONE EL NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS QUE LO CONFORMAN
Adicione todas las celdas que se requieran.

NOMBRE		Nº DE IDENTIFICACIÓN	
NOMBRE		Nº DE IDENTIFICACIÓN	
NOMBRE		Nº DE IDENTIFICACIÓN	

DESTINO DE LOS BIENES SOLICITADOS	Formación
CÓDIGO DE GRUPO O FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2340765

ITEM	CÓDIGO SENA	DESCRIPCION DE BIEN	UNIDA DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIONES
1		Equipo portátil de computo	Unitad	1		
2		Marcador rojo, azul, negro, verde borrable	Unitad	5		Materiales para formación
3		Tinta para marcadores negro, azul, verde, rojo	Unitad	4		Materiales para formación
4		Marcador rojo, azul, negro, verde, negro permanente	Unitad	12		Materiales para formación
5		Marcador negro permanente punta fina	Unitad	10		Materiales para formación
6		Bata para instructor	Unitad	1		Materiales para formación
7		Hojas examen cuadriculadas	Paquete	2		Materiales para formación
8		Borrador de tablero	Unitad	1		Materiales para formación
9						

NOMBRE: Andres Potes Riaga CARGO Coordinadora Academica

FIRMA:

Nota: La cantidad de bienes entregada pueder ser inferior a la cantidad de bienes solicitados toda vez que la solicitud se atiende de acuerdo a las existencias físicas de bienes en cada almacén.

ANEXO G

Registro fotográfico pertinente con el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.

Ficha 2429505



Ficha 2502220



Ficha 2645436



Ficha 2646202

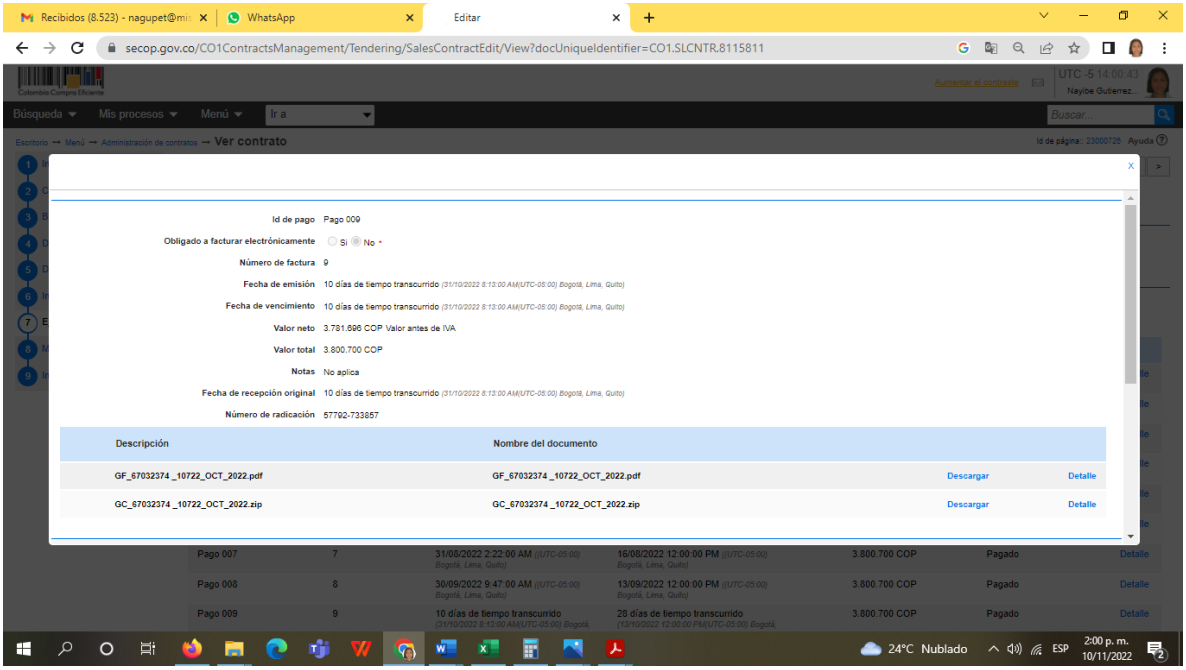


Ficha 2559677



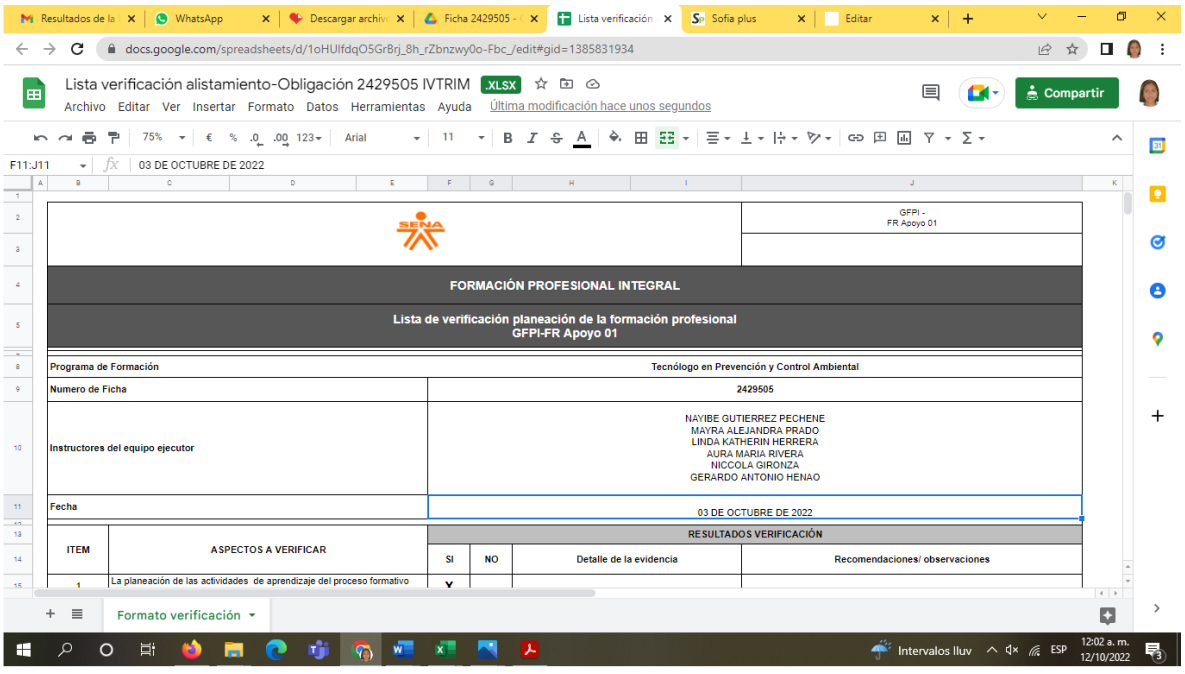
ANEXO H

Captura de pantalla cargue de informes en el aplicativo SECOP II del mes de octubre.

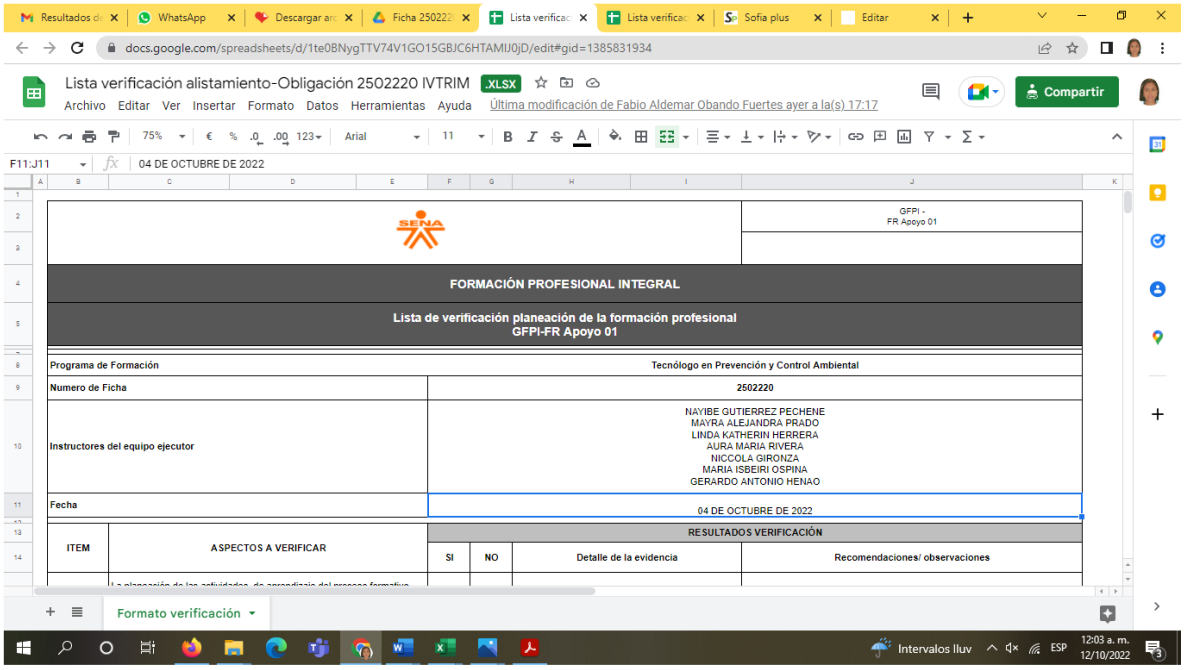


Captura de pantalla verificación alistamientos de la FPI

Ficha 2429505



Ficha 2502220



Lista verificación alistamiento-Obligación 2502220 IVTRIM .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación de Fabio Aldemar Obando Fuertes ayer a la(s) 17:17

Compartir

docs.google.com/spreadsheets/d/1te0BNygTTV74V1GO15GBJC6HTAMIJ0jD/edit#gid=1385831934

F11:J11 04 DE OCTUBRE DE 2022

					GFPI - FR Apoyo 01	

ANEXO I

Captura de pantalla correos electrónicos, mensajes de WhatsApp.

